


Hotline: 16133

A decorative graphic on the left side of the slide, consisting of a solid green circle positioned above a thick, light gray curved line that sweeps upwards from the bottom left towards the center.

National Database of Microfinance

সফটওয়্যার ব্যবহার নির্দেশিকা

www.mra.gov.bd



আমাদের সম্পর্কে

আইন/নীতিমালা

প্রকাশনা / প্রতিবেদন

গ্যালারি

ডাউনলোড

ই-সেবা

যোগাযোগ

ইটলাইনঃ ১৬১৩৩

না করা প্রসঙ্গে)



নোটিশ বোর্ড

- ▶ Ex-Bangladesh Leave of Md. Mizanur Rahaman, Joint D
- ▶ Details request for EOI on Research
- ▶ Ex-Bangladesh Leave of Mr. Probal Chandro Roy, Data
- ▶ Official Foreign Tour of Mr. Mohammed Helal Uddin, E
- ▶ Procurement of Microbus rental service (Daily Basis)

খবর: গণশুনানি, 'এসোসিয়েশন ফর ইনটিগ্রেটেড ডেভেলপমেন্ট-কুমিল্লা (এইড-কুমিল্লা)' (সনদ নং-০

ই-মেইল

জাতীয় ক্ষুদ্রঋণ তথ্য ভান্ডার

এনআইডি ভেরিফিকেশন
সিস্টেমক্ষুদ্রঋণ সেক্টরের ডিজিটাল
ম্যাপিং

নতুন সনদের আবেদন

সনদ যাচাই

পিডিএস (PDS)

MRA যোগাযোগ

অ্যাপ্লিকেশন

ই-রেগুলেটরি সিস্টেম

ই-আর্কাইভিং

ই-ক্রিপিং

**জাতীয় ক্ষুদ্রঋণ তথ্য
ভান্ডারে-এ ক্লিক করুন**

মাইগভ প্ল্যাটফর্মে বিভিন্ন
অনুমোদনের আবেদন

ম্যানুয়াল

সামাজিক কার্যক্রমে অর্থ
ব্যয়ের অনুমোদনভবন নির্মাণ অর্জনের
অনুমতিজমি/ফ্ল্যাট ক্রয়ের অর্জনের
অনুমতিগাড়ী ক্রয়ের অর্জনের
অনুমতিক্ষুদ্রঋণ প্রতিষ্ঠানের ঋণ
প্রাপ্তির সক্ষমতা বিষয়ক
প্রত্যয়ন পত্রহাসপাতাল /স্বাস্থ্য কেন্দ্র/
ট্রেনিং সেন্টার/ লার্নিং

1.2 Login Page – MFI-DBMS



The screenshot shows the login page of the Microfinance Information System (MFI-DBMS). At the top, there is a navigation bar with links for "Login", "User Guide", and "Video on Location Entry". A blue box with the text "এখানে ক্লিক করুন" (Click here) points to the "Login" link. Below the navigation bar is a banner with the Microcredit Regulatory Authority logo and the title "Microfinance Information System". The main content area is titled "About MFI-DBMS" and contains a "Welcome:" section. The text describes the system as a National Level Database covering the entire Microfinance sector of Bangladesh, containing information of different organizations such as NGO-MFIs including Grameen Bank, Government Micro-Finance Providers, Banks, Non-Bank Financial Institutions and Micro-Finance Fund Providers. It also mentions that these organizations can access necessary information from the system and update it. The Microcredit Regulatory Authority can view the information of different MFIs and monitor their activities. Other stakeholders like the Prime Minister's Office, Bangladesh Bank, and Parliament can also access the system to extract information regarding microfinance activities for decision-making. The system acts as a decision support system to help the sustainable growth of the microfinance industry and contribute to evolving regulatory aspects for regulators. A "Go >>" button is located at the bottom right of the main content area. The footer contains the copyright information "MRA © 2014: All Rights Reserved", the total hit count "Total Hit Count: 869215", and the design and development credit "Designed & Developed by: CEGIS".

এখানে ক্লিক করুন

Microcredit
Regulatory
Authority

Microfinance Information System

About MFI-DBMS

Welcome:

Microfinance Information Database Management System (MFI-DBMS) is a National Level Database covering the entire Microfinance sector of Bangladesh. It contains information of different organizations such as NGO-MFIs including Grameen Bank, Government Micro-Finance Providers, Banks, Non-Bank Financial Institutions and Micro-Finance Fund Providers. These organizations are also able to access necessary information from the system and can update those information. Microcredit Regulatory Authority can view the information of different MFIs and can monitor the activities of them. Apart from that, a number of stakeholder/peer organizations like Prime Minister's Office, Bangladesh Bank and Parliament can get access to MFI-DBMS and extract various information regarding microfinance activities to make decisions. This MFI-DBMS acts as a decision support system to help sustainable growth of Microfinance Industry of the country and to contribute to evolve regulatory aspects for the Regulators.

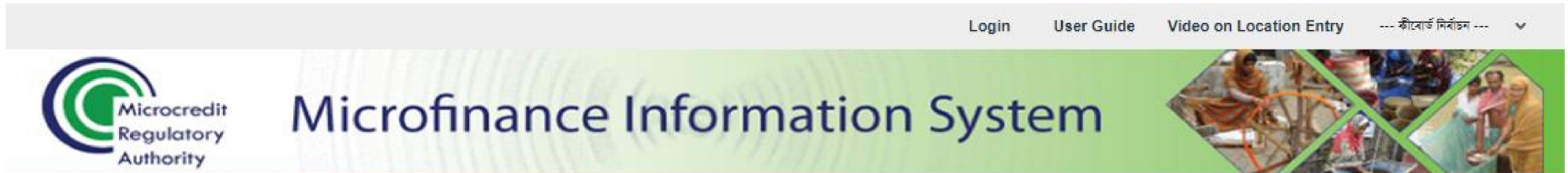
Go >>

MRA © 2014: All Rights Reserved

Total Hit Count: 869215

Designed & Developed by: CEGIS

1.4 Sign In – MFI-DBMS



প্রদত্ত ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড প্রদান করে,
সাইন ইন করুন

1.5 Data Submission - Timeframe

- **Monthly Submission**

মাসিক তথ্য পরবর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে প্রদান করতে হবে। Monthly Summary এর লিংক নিম্নরূপ –

→ Basic Information → Details → Monthly Summary

- **Half-Yearly Submission (December & June)**

ষাণ্মাসিক রিপোর্টে তিনটি মডিউলের (Basic Information, Loan Information, Savings Information) বর্ণিত বিষয়গুলো (মাসিক তথ্য আলাদা প্রদানসহ) সংশ্লিষ্ট ষাণ্মাসিকের পরবর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে নিম্নোক্ত লিংকসমূহ ব্যবহার করে update করতে হবে।

→ Basic Information → Details → Operational Management Related Statement

→ Basic Information → Details → Working Area

→ Loan Information → Information from Branch → Branch wise Loan Information

→ Loan Information → Information from Branch → Classification of Loan Disbursement and LO by Size

→ Loan Information → Information from Branch → Branch wise LLP and Written-Off

→ Savings Information → Details → Branch wise Savings Information

→ Savings Information → Details → Savings Information on Savings Size

- **Yearly Submission – June**

বাৎসরিক রিপোর্টে জুন ভিত্তিক তথ্য ২টি মডিউলের (Other Activities, Financial Information) বর্ণিত বিষয়গুলো –৩১ জুলাই এর মধ্যে প্রদান করতে হবে।

→ Other Activities → Activity Details → Client Welfare Fund Details

→ Other Activities → Activity Details → Insurance Details

→ Other Activities → Activity Details → Social Welfare Activity Details

→ Other Activities → Activity Details → Remittance Details

→ Other Activities → Activity Details → Individual Training Details

→ Financial Information → Details → Statement of Income & Expenditure

→ Financial Information → Details → Consolidated Statement of Financial Position

1.6 Data Submission – Consistency Check


Data Type	Section	Data Particulars	
Members/ Savers	Working Area	Number of Members (Total)	সমান হতে হবে
	Monthly Summary	Number of Members (Total)	
	Savings Information on Savings Size	Number of Savers (Grand Total)	
Borrowers	Working Area	Number of Borrowers (Total)	সমান হতে হবে
	Monthly Summary	Number of Borrowers (Total)	
	Classification of Loan Disbursement & LO by Size	Number of Borrowers (Outstanding on Reporting Date)	
Loan Outstanding	Monthly Summary	Total (Loan Outstanding)	সমান হতে হবে
	Branch wise Loan Information	Loan Balance (Principal)	
	Classification of Loan Disbursement & LO by Size	Loan Outstanding (Principal)	
	Consolidated Statement of Financial Statement	Loan to Members	
Savings Balance	Monthly Summary	Total (Savings)	সমান হতে হবে
	Branch wise Savings Information	Deposit/Savings Balance (Grand Total)	
	Savings Information on Savings Size	Balance of Savings Mobilized	
	Consolidated Statement of Financial Statement	Members Savings Deposits	

প্রতি যান্মাসান্তে ও অর্থবছরান্তে (ডিসেম্বর এবং জুন) এর তথ্য প্রদানকালে Members, Borrowers, Loan Outstanding, Savings Balance এর মান বিভিন্ন Data Particulars এ একই হতে হবে।


Chapter 2: Basic Information

2.1 Primary Information

[Log Out](#) [Branch Location](#) [Branch Count](#) [User Guide](#) [Video on Location Entry](#) [... কীবোর্ড শির্বাচন ...](#)



Microfinance Information System



M E N U

- Basic Information**
 - Details
 - Primary Information**
 - Branch/Office Information
 - Export Branch Image & Information
 - Operational Management Related Statement
 - Working Area
 - Monthly Summary
 - Loan Information**
 - Savings Information**
 - Other Activities**
 - Financial Information**
 - My Account**

At(i) Primary Information User Id: soochanabd

License No.	Name of Organization	Status	Action
00060	soochana: Social Organization for children & Nation	Licensed	Edit Details

[Next](#) [Preview](#)

Details: বিস্তারিত দেখার জন্য

Edit: তথ্য পরিবর্তনের জন্য

MRA © 2014: All Rights Reserved


Total Hit Count: 869228

Designed & Developed by: CEGIS

2.1 Primary Information

- Edit করলে, তথ্য পরিবর্তনের পর অবশ্যই Update বাটনে ক্লিক করতে হবে

KA-1(i) Primary Information (Edit)

Name of NGO-MFIs	:	Development of Village Association
License No.	:	00874
Short Name	:	DOVA
Name of NGO-MFI in Bengali	:	
Name of ED	:	
Mobile No of ED	:	
Email of ED	:	
Name of User	:	Admin (Head Office)
Designation	:	
Address	:	
Mobile No	:	
Email	:	
BIN No	:	
TIN No	:	
Licensing Year	:	
Date of License Issue	:	<input type="text" value=""/> 
Primary Registration	:	<input type="checkbox"/> The Societies Registration Act <input type="checkbox"/> Trust Act <input type="checkbox"/> The Company Act <input type="checkbox"/> The Voluntary Social Welfare Agencies (Registration and Control) Ordinance

Update

Close

Next

Name of NGO-MFIs: প্রতিষ্ঠানের পূর্ণনাম
 License No.: লাইসেন্স নং
 Short Name: সংক্ষিপ্ত নাম
 Name of NGO-MFI in Bengali: বাংলায় প্রতিষ্ঠানের নাম
 Name of ED: প্রধান নির্বাহীর নাম
 Mobile No of ED: প্রধান নির্বাহীর মোবাইল নম্বর
 Name of User: ব্যবহারকারীর নাম
 Designation: ব্যবহারকারীর পদবী
 Address: প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা
 Mobile No: প্রতিষ্ঠানের ফোন নং, MIS Focal Person's No
 Email: প্রতিষ্ঠানের ইমেইল
 BIN No: বিজনেস আইডেন্টিফিকেশন নাম্বার
 TIN No: ট্যাক্স আইডেন্টিফিকেশন নাম্বার
 Licensing Year: সনদ প্রদানের বছর
 Date of License Issue: সনদ ইস্যুর তারিখ
 Primary Registration: প্রাথমিক নিবন্ধন প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ

2.2 Branch/Office Information

- নতুন user হিসেবে Head Office/Regional Office/Branch Office যোগ করার জন্য Add a branch অপশনে ক্লিক করুন

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড দিবাচন ---

Microcredit Regulatory Authority Microfinance Information System

MENU

Basic Information

Details

Primary Information

Branch/Office Information

Export Branch Image & Information

Operational Management Related Statement

Working Area

Monthly Summary

Loan Information

Savings Information

Other Activities

Financial Information

My Account

Office/Branch Information User Id: dova

Search by Branch Code : Search

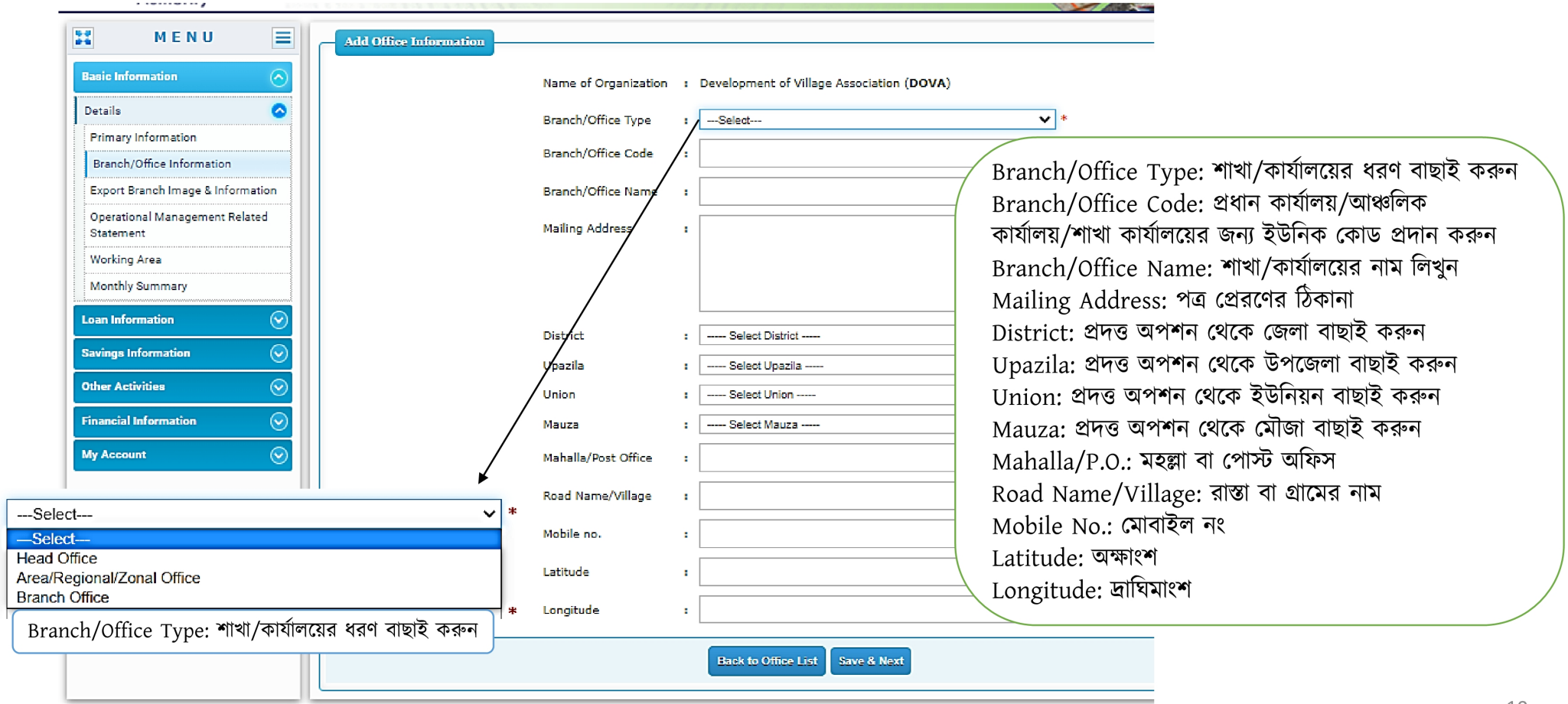
No branch information available !

Add a Branch

নতুন User হিসেবে Head Office/Regional Office/Branch Office যোগ করার জন্য Add a branch অপশনে ক্লিক করুন

2.2 Branch/Office Information

- Branch/Office Type অপশন হতে Head Office/Regional Office/Branch Office বাছাই করুন। প্রথমে Head Office, তারপর যথাক্রমে Regional Office ও Branch Office সমূহ যুক্ত করুন। সকল তথ্য প্রদান শেষে **Save & Next Option** এ ক্লিক করুন।



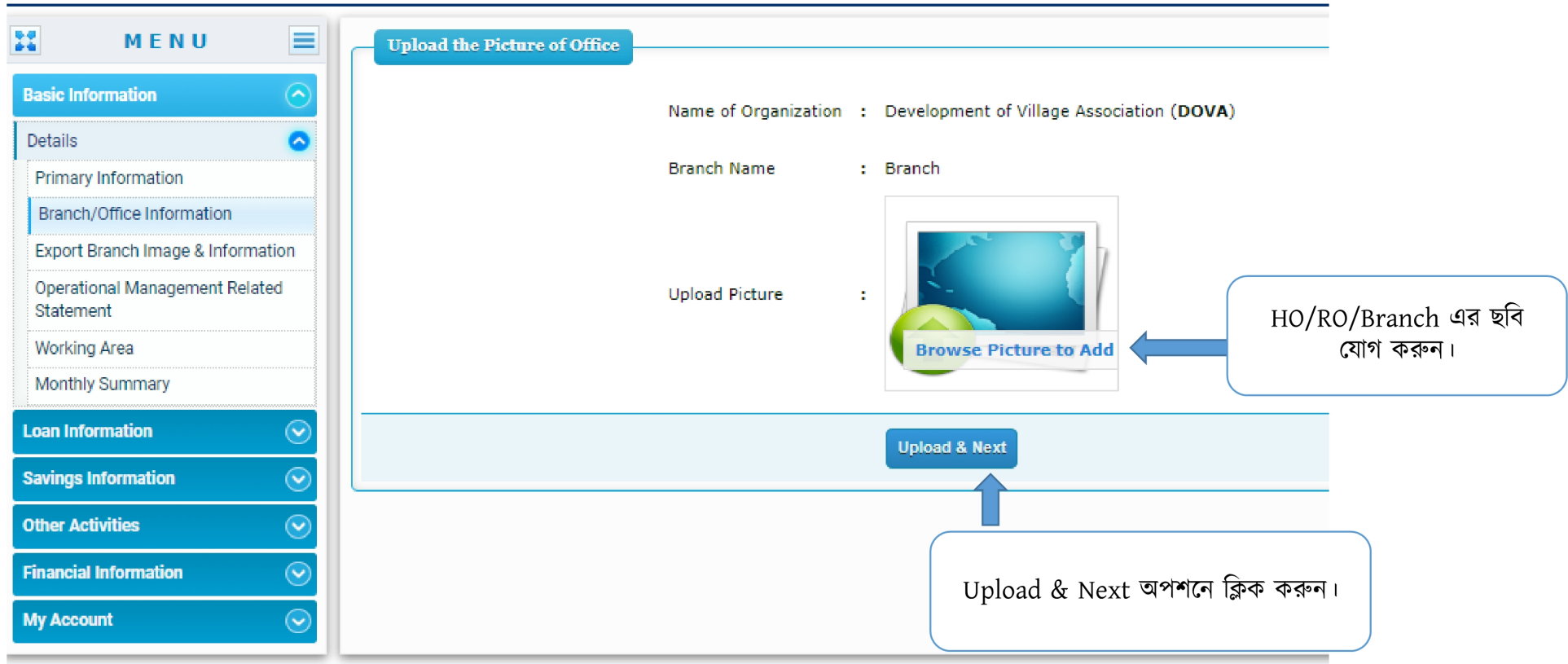
The screenshot shows the 'Add Office Information' form. The 'Branch/Office Type' dropdown menu is open, showing options: Head Office, Area/Regional/Zonal Office, and Branch Office. A green callout box provides instructions for each field:

- Branch/Office Type: শাখা/কার্যালয়ের ধরণ বাছাই করুন
- Branch/Office Code: প্রধান কার্যালয়/আঞ্চলিক কার্যালয়/শাখা কার্যালয়ের জন্য ইউনিক কোড প্রদান করুন
- Branch/Office Name: শাখা/কার্যালয়ের নাম লিখুন
- Mailing Address: পত্র প্রেরণের ঠিকানা
- District: প্রদত্ত অপশন থেকে জেলা বাছাই করুন
- Upazila: প্রদত্ত অপশন থেকে উপজেলা বাছাই করুন
- Union: প্রদত্ত অপশন থেকে ইউনিয়ন বাছাই করুন
- Mauza: প্রদত্ত অপশন থেকে মৌজা বাছাই করুন
- Mahalla/P.O.: মহল্লা বা পোস্ট অফিস
- Road Name/Village: রাস্তা বা গ্রামের নাম
- Mobile No.: মোবাইল নং
- Latitude: অক্ষাংশ
- Longitude: দ্রাঘিমাংশ

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Back to Office List' and 'Save & Next'.

2.2 Branch/Office Information

- Head Office/Regional Office/Branch Office এর ঠিকানা সম্বলিত ছবি Upload Picture অপশনের মাধ্যমে সমূহ যুক্ত করুন। Update & Next Option এ ক্লিক করুন।




MENU

- Basic Information
 - Details
 - Primary Information
 - Branch/Office Information
 - Export Branch Image & Information
 - Operational Management Related Statement
 - Working Area
 - Monthly Summary
- Loan Information
- Savings Information
- Other Activities
- Financial Information
- My Account

Upload the Picture of Office

Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

Branch Name : Branch

Upload Picture : 

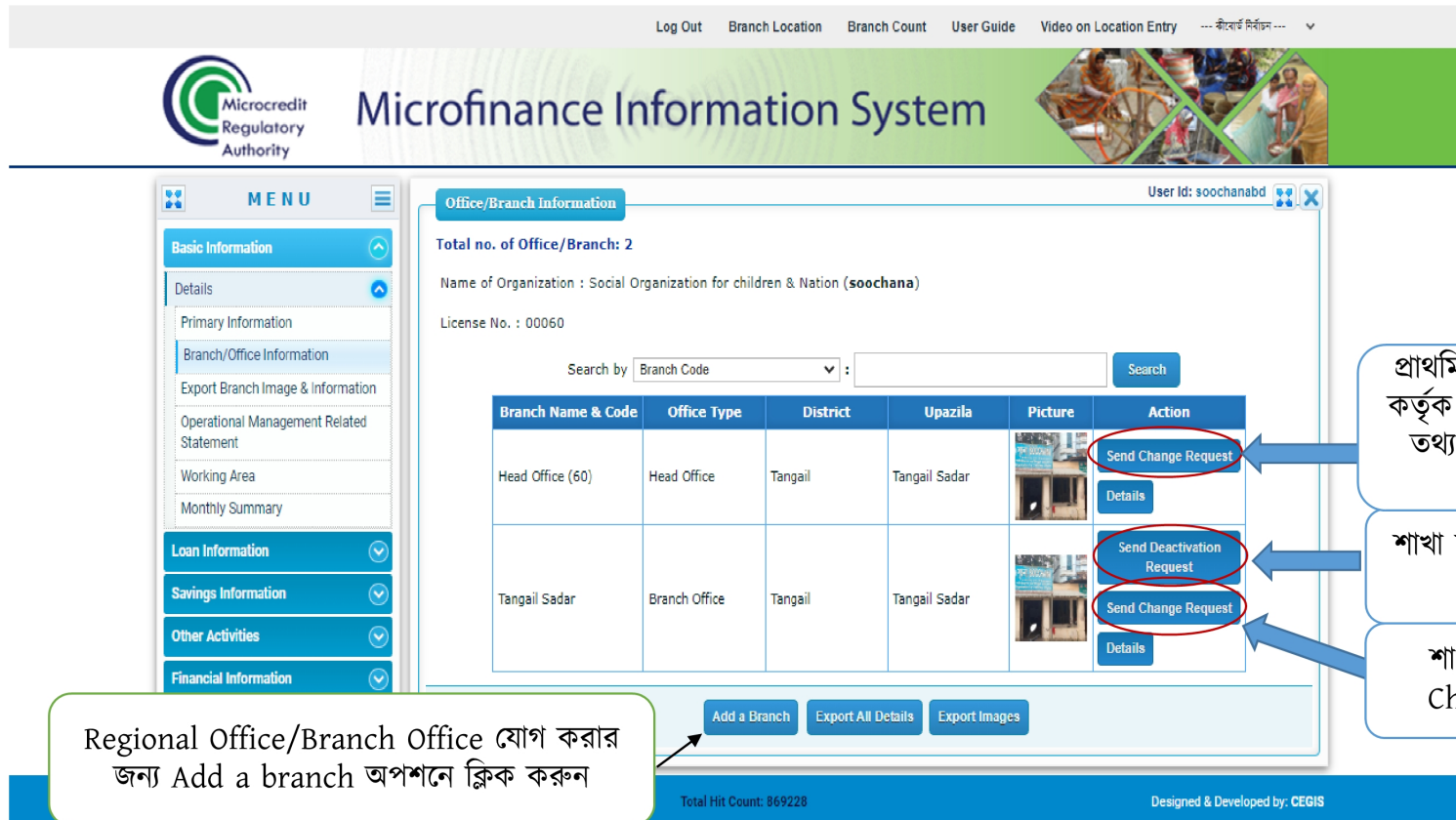
HO/RO/Branch এর ছবি যোগ করুন।

Upload & Next

Upload & Next অপশনে ক্লিক করুন।

2.2 Branch/Office Information Change

- অথরিটির অনুমোদন সাপেক্ষে Head Office/Regional Office/Branch Office এর তথ্য পরিবর্তন করতে Send Change Request অপশন এ ক্লিক করুন



Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

Microfinance Information System

Microcredit Regulatory Authority



Office/Branch Information User Id: soochanabd

Total no. of Office/Branch: 2

Name of Organization : Social Organization for children & Nation (soochana)

License No. : 00060

Search by Branch Code : Search

Branch Name & Code	Office Type	District	Upazila	Picture	Action
Head Office (60)	Head Office	Tangail	Tangail Sadar		Send Change Request Details
Tangail Sadar	Branch Office	Tangail	Tangail Sadar		Send Deactivation Request Send Change Request Details

Add a Branch Export All Details Export Images

Total Hit Count: 869228 Designed & Developed by: CEGIS

Regional Office/Branch Office যোগ করার জন্য Add a branch অপশনে ক্লিক করুন

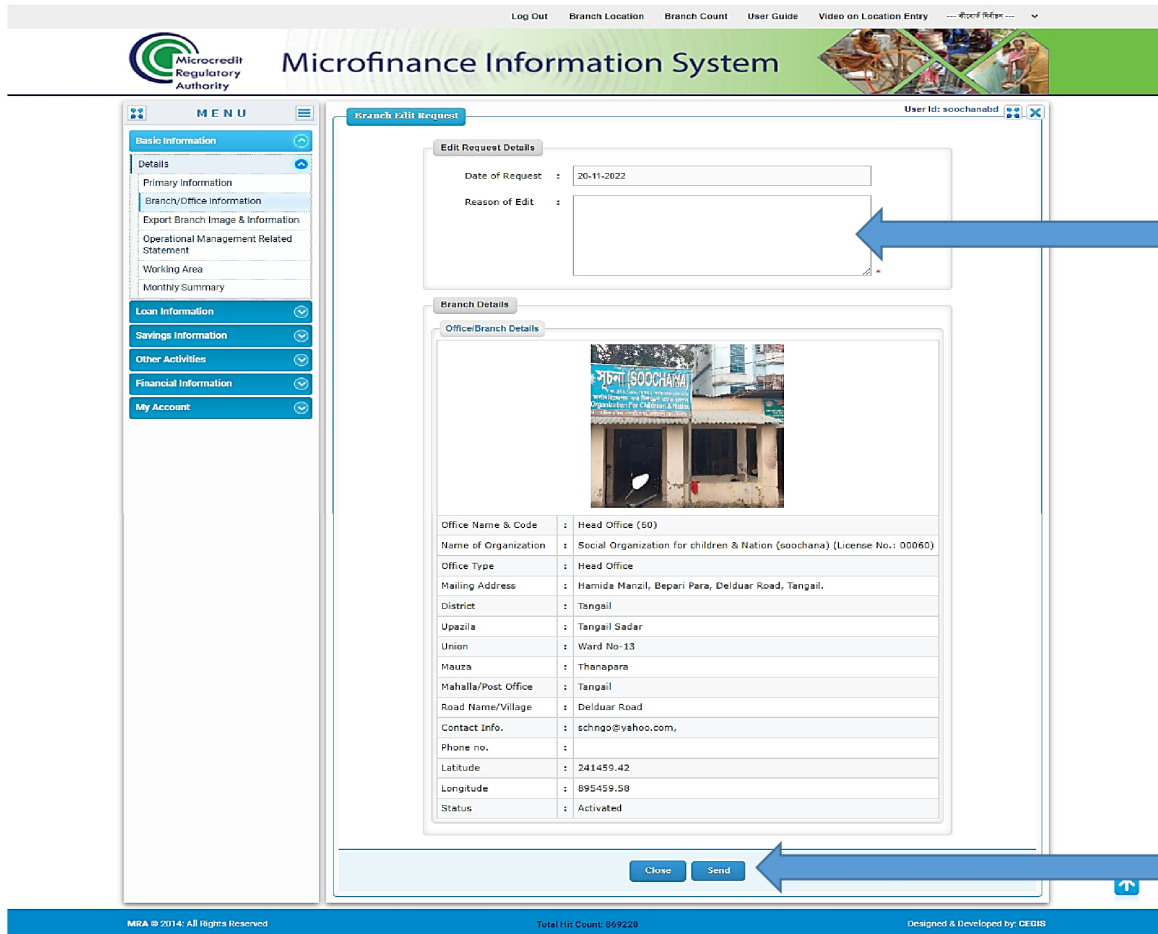
প্রাথমিক নিবন্ধনকারী কর্তৃপক্ষ ও অথরিটি কর্তৃক অনুমোদন সাপেক্ষে প্রধান কার্যালয় তথ্য পরিবর্তনের জন্য Send Change Request এ ক্লিক করুন।

শাখা স্থগিতের জন্য Send Deactivation Request এ ক্লিক করুন।

শাখার তথ্য পরিবর্তনের জন্য Send Change Request এ ক্লিক করুন।

2.2 Branch/Office Information Change

- Reason of Edit অংশে গিয়ে পরিবর্তনের কারণ লিখুন এবং Send বাটনে ক্লিক করুন।



Microfinance Information System

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry ... আরও বিকল্প ...

User Id: soochanahd

Branch Edit Request


Edit Request Details

Date of Request : 20-11-2022

Reason of Edit :

Branch Details

Office/Branch Details



Office Name & Code : Head Office (50)

Name of Organization : Social Organization for children & Nation (soochana) (License No.: 00060)

Office Type : Head Office

Mailing Address : Hamida Manzil, Bepari Para, Delduar Road, Tangail.

District : Tangail

Upazila : Tangail Sadar

Union : Ward No-13

Mauza : Thanapara

Mahalla/Post Office : Tangail

Road Name/Village : Delduar Road

Contact Info. : schngo@yahoo.com,

Phone no. :

Latitude : 241455.42

Longitude : 895459.58

Status : Activated

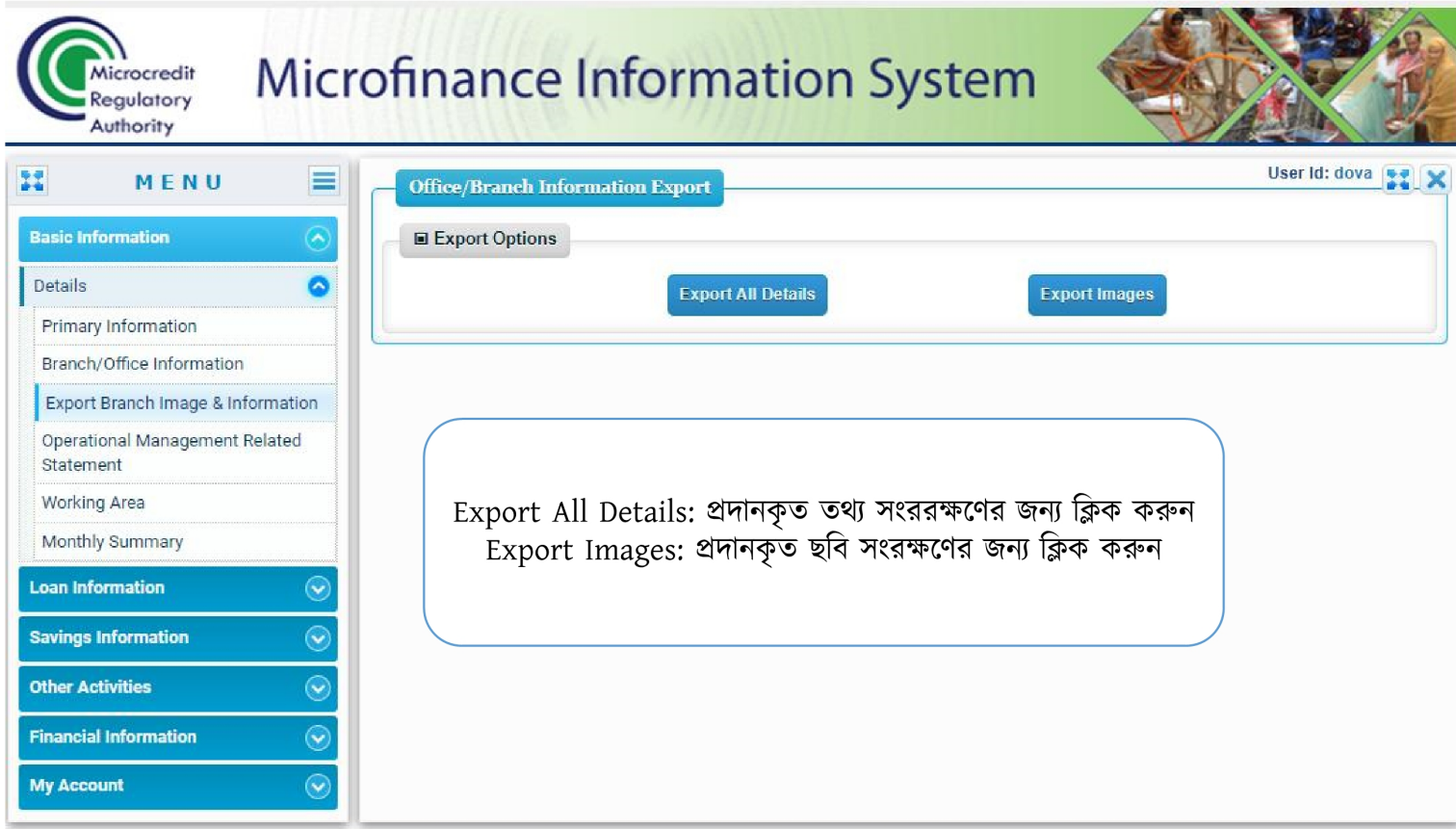
Close Send

Reason of Edit অংশে Edit/Deactivation এর কারণ উল্লেখপূর্বক Send বাটনে ক্লিক করুন।

Edit/Deactivation এর কারণ লিখে Send বাটনে ক্লিক করুন

2.2 Branch/Office Information Change

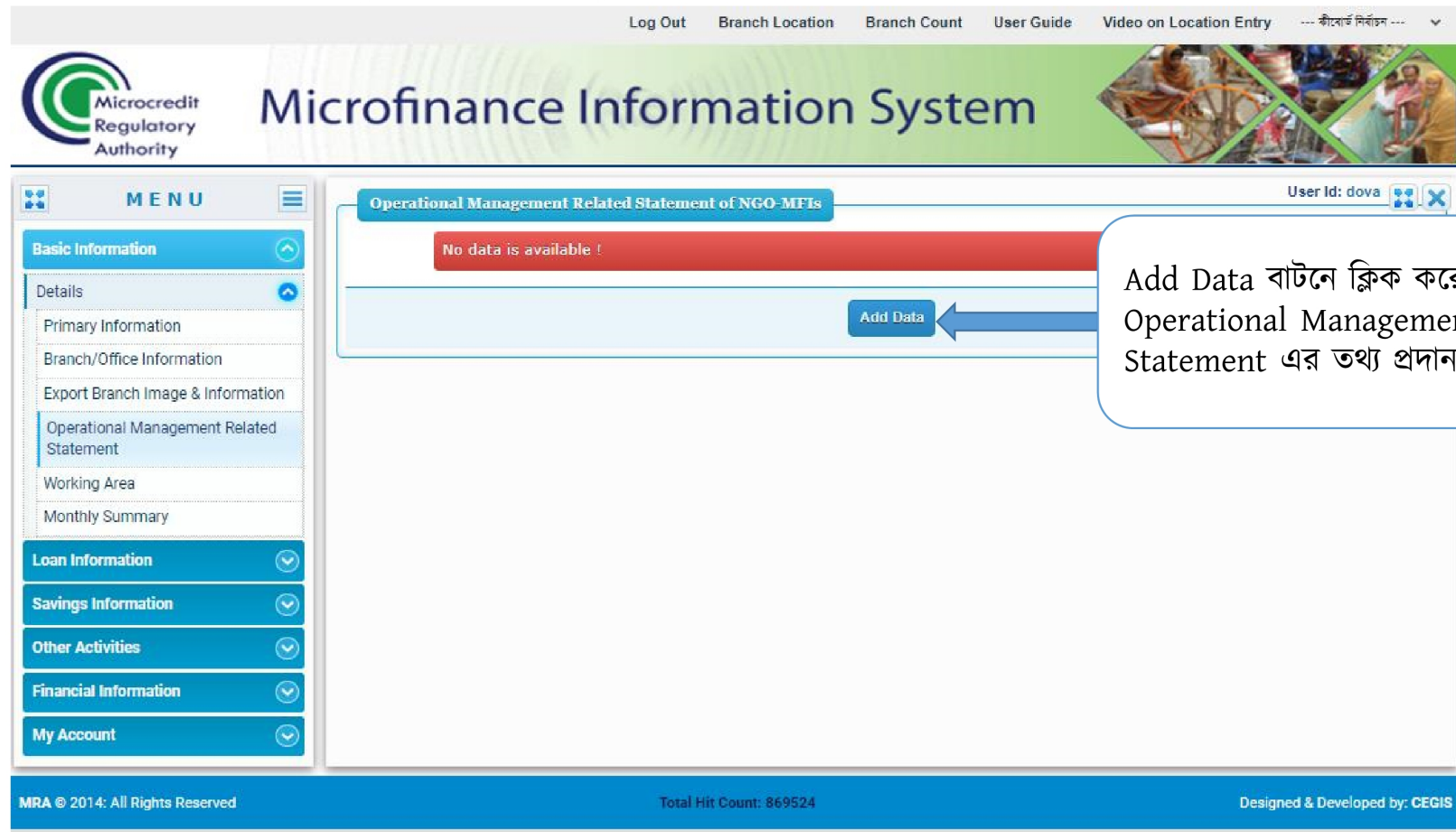
- Branch এর সকল তথ্য ও ছবি Excel ফাইলে ডাউনলোড করতে যথাক্রমে Export all details এবং Export Images বাটনে ক্লিক করুন।



The screenshot displays the Microfinance Information System (MIS) interface. At the top, the Microcredit Regulatory Authority logo is on the left, and the title 'Microfinance Information System' is in the center. Below the title, there is a 'MENU' section on the left with various categories: Basic Information, Details, Loan Information, Savings Information, Other Activities, Financial Information, and My Account. The 'Details' category is expanded, showing sub-items like Primary Information, Branch/Office Information, Export Branch Image & Information, Operational Management Related Statement, Working Area, and Monthly Summary. The 'Export Branch Image & Information' item is highlighted. On the right, the 'Office/Branch Information Export' section is active, showing 'Export Options' with two buttons: 'Export All Details' and 'Export Images'. Below these buttons, a text box contains the instructions: 'Export All Details: প্রদানকৃত তথ্য সংরক্ষণের জন্য ক্লিক করুন' and 'Export Images: প্রদানকৃত ছবি সংরক্ষণের জন্য ক্লিক করুন'. The user ID 'dova' is visible in the top right corner.

2.3 Operational Management Related Statement

- Add Data বাটনে ক্লিক করে Operational Management Related Statement এর তথ্য প্রদান করুন।



Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

Microcredit Regulatory Authority

Microfinance Information System

User Id: dova

MENU

- Basic Information
 - Details
 - Primary Information
 - Branch/Office Information
 - Export Branch Image & Information
 - Operational Management Related Statement
 - Working Area
 - Monthly Summary
- Loan Information
- Savings Information
- Other Activities
- Financial Information
- My Account

Operational Management Related Statement of NGO-MFIs

No data is available !

Add Data

Add Data বাটনে ক্লিক করে Operational Management Related Statement এর তথ্য প্রদান করুন।

MRA © 2014: All Rights Reserved Total Hit Count: 869524 Designed & Developed by: CEGIS

2.3 Operational Management Related Statement

- Add Data বাটনে ক্লিক করে Operational Management Related Statement এর তথ্য প্রদান করুন।

Operational Management Related Statement of NGO-MFIs

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : December 31, 2023

Name of Organization :

General Body

01. Number of Member

a) Male : 100 *

b) Female : 900 *

c) Total : 1,000

02. Number of Yearly Meeting Held : 3 *

03. Date of Last Meeting : 04-10-2023 *

04. Number of Participant in the Last Meeting : 21 *

প্রতি ষাণ্মাসে
Operational
Management
Related
Statement
প্রদান করতে হবে।

সাধারণ পরিষদ

- সাধারণ পরিষদে সদস্য সংখ্যা,
- বছরে অনুষ্ঠিত সভার সংখ্যা
- সর্বশেষ সভার তারিখ
- সর্বশেষ সভার উপস্থিতি সংখ্যা

2.3 Operational Management Related Statement

- Add Data বাটনে ক্লিক করে Operational Management Related Statement এর তথ্য প্রদান করুন।

Executive Body

05. Expiry Date :

10-07-2023

06. Number of Member :

a) Male :

4

*

b) Female :

6

*

c) Total :

10

07. Number of Yearly Meeting Held :

3

*

08. Date of Last Meeting :

18-10-2023

09. Number of Participant in the Last Meeting :

5

*

Operational Policies/Manual

10. Service Rules :

☒ Yes ☐ No

*

11. Financial Policy :

☒ Yes ☐ No

*

12. Savings and Credit Policy :

☒ Yes ☐ No

*

13. NIS & Anti Money Laundering Guideline :

☐ Yes ☒ No

*

14. Citizen Charter :

☒ Yes ☐ No

*

পরিচালনা পর্ষদ

৫. মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ
৬. পরিচালনা পর্ষদের সদস্য সংখ্যা
৭. বছরে অনুষ্ঠিত সভার সংখ্যা
৮. সর্বশেষ সভার তারিখ
৯. সর্বশেষ সভার উপস্থিতি সংখ্যা

কার্যগত নীতিমালা

১০. চাকুরী নীতিমালা - আছে/নেই
১১. আর্থিক নীতিমালা - আছে/নেই
১২. সঞ্চয় ও ঋণনীতিমালা - আছে/নেই
১৩. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও মানিলন্ডারিং নীতিমালা - আছে/ নেই
১৪. সিটিজেন চার্টার - আছে/নেই

প্রতি ষাণ্মাসে
Operational
Management
Related
Statement
প্রদান করতে হবে।

2.3 Operational Management Related Statement

- Add Data বাটনে ক্লিক করে Operational Management Related Statement এর তথ্য প্রদান করুন।

Human Resources Involved in Microcredit Program

15. Branch :

a) Male : *

b) Female : *

c) Total :

16. Regional Office :

a) Male : *

b) Female : *

c) Total :

17. Head Office :

a) Male : *

b) Female : *

c) Total :

ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমে নিয়োজিত মানবসম্পদ
 ১৫. শাখায় পুরুষ ও নারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা
 ১৬. রিজিওনাল অফিসে পুরুষ ও নারী
 কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা
 ১৭. প্রধান কার্যালয়ে অফিসে পুরুষ ও নারী
 কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা

প্রতি ষাণ্মাসে
 Operational
 Management
 Related
 Statement
 প্রদান করতে হবে।

2.3 Operational Management Related Statement

- Add Data বাটনে ক্লিক করে Operational Management Related Statement এর তথ্য প্রদান করুন।

Human Resources Involved in Organization (Including Microfinance)

18. Branch :

a) Male : *

b) Female : *

c) Total :

19. Regional Office :

a) Male : *

b) Female : *

c) Total :

20. Head Office :

a) Male : *

b) Female : *

c) Total :

21. Amount of Highest Monthly Salary : *

22. Designation for Highest Monthly Salary : *

23. Amount of Lowest Monthly Salary : *

24. Designation for Lowest Monthly Salary : *

25. Management Related Other Information : *

প্রতিষ্ঠানের মানবসম্পদ (ক্ষুদ্রঋণ সহ)

১৮. শাখায় ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমে পুরুষ ও নারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা

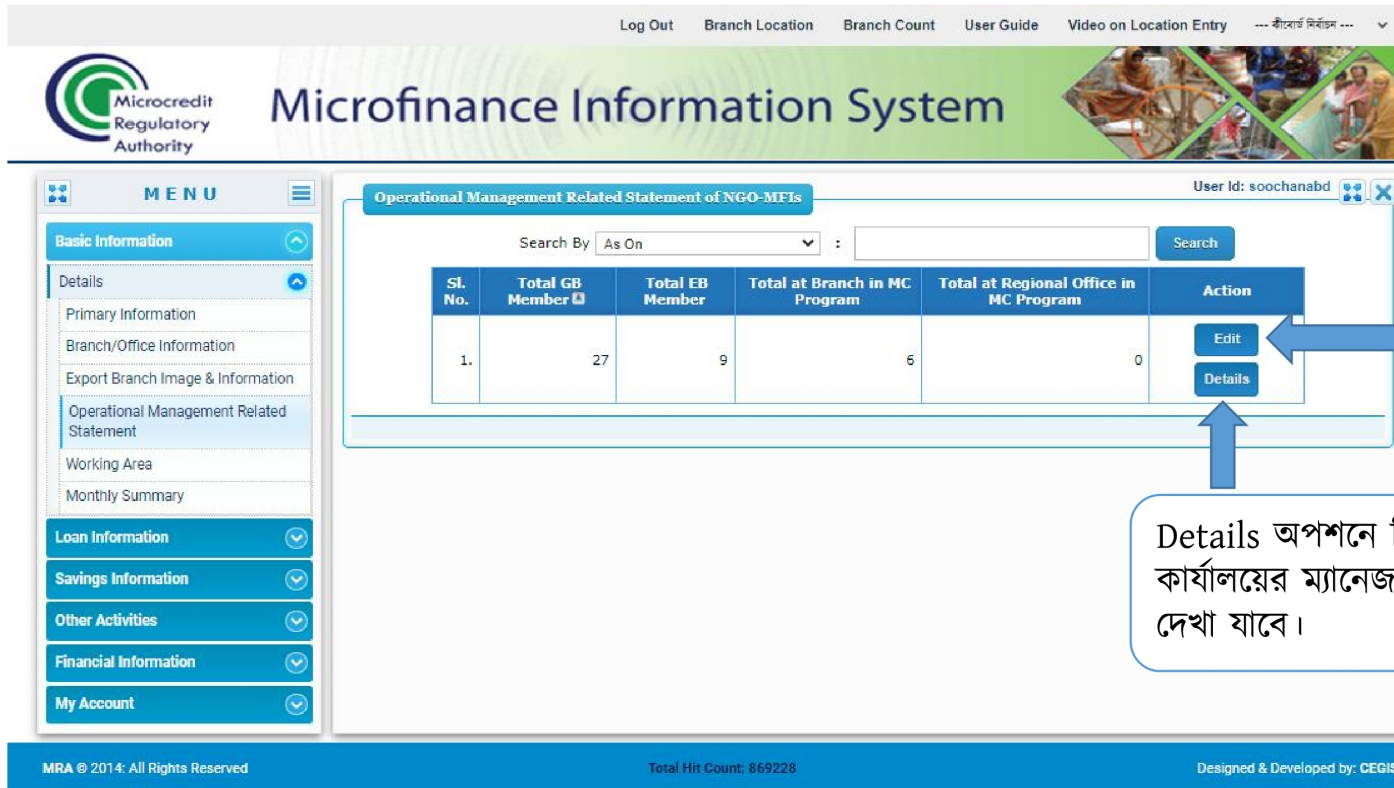
১৯. রিজিওনাল অফিসে ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমে পুরুষ ও নারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা

২০. হেড অফিসে ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমে পুরুষ ও নারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা

২১. প্রতিষ্ঠানের সর্বোচ্চ বেতন
২২. সর্বোচ্চ বেতন গ্রহণকারীর পদবী
২৩. প্রতিষ্ঠানের সর্বনিম্ন বেতন
২৪. সর্বনিম্ন বেতন গ্রহণকারীর পদবী
২৫. ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত অন্যান্য তথ্য

2.3 Operational Management Related Statement

- প্রতি ষাণ্মাসে Operational Management Related Statement এর তথ্য Edit অপশনে গিয়ে হালনাগাদ করতে হবে।
- Details অপশনে ক্লিক করে প্রধান কার্যালয়ের ম্যানেজমেন্ট সংক্রান্ত তথ্য দেখা যাবে।



The screenshot displays the Microfinance Information System (MIS) interface. The top navigation bar includes links for Log Out, Branch Location, Branch Count, User Guide, Video on Location Entry, and a user profile dropdown. The main header features the Microcredit Regulatory Authority logo and the title "Microfinance Information System".

On the left, a "MENU" sidebar lists various sections: Basic Information (with a sub-menu for Details), Loan Information, Savings Information, Other Activities, Financial Information, and My Account. The "Details" sub-menu is expanded, showing options like Primary Information, Branch/Office Information, Export Branch Image & Information, Operational Management Related Statement (highlighted), Working Area, and Monthly Summary.

The main content area is titled "Operational Management Related Statement of NGO-MFIs". It includes a search bar with a dropdown set to "As On" and a "Search" button. Below the search bar is a table with the following data:

Sl. No.	Total GB Member	Total EB Member	Total at Branch in MC Program	Total at Regional Office in MC Program	Action
1.	27	9	6	0	Edit Details

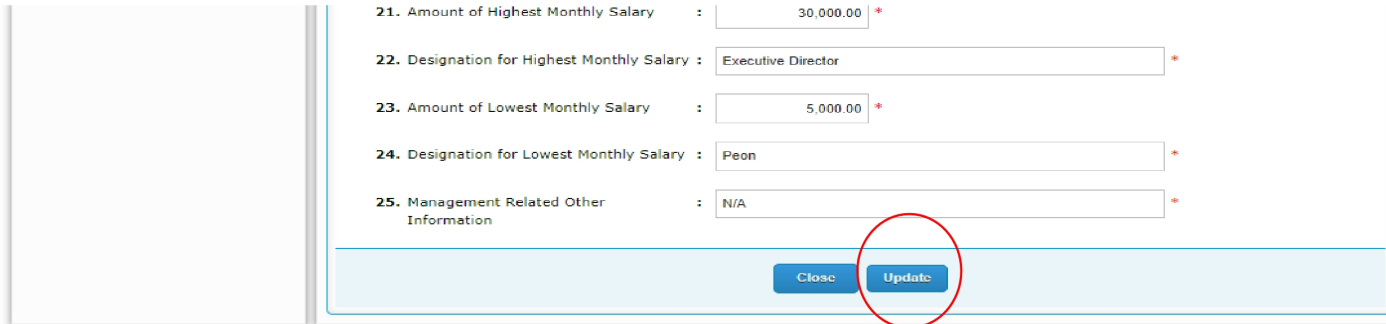
At the bottom of the page, a blue footer bar contains the text: "MRA © 2014: All Rights Reserved", "Total Hit Count: 869228", and "Designed & Developed by: CEGIS".

প্রতি ষাণ্মাসে Operational Management Related Statement এর তথ্য Edit অপশনে গিয়ে হালনাগাদ করতে হবে।

Details অপশনে ক্লিক করে প্রধান কার্যালয়ের ম্যানেজমেন্ট সংক্রান্ত তথ্য দেখা যাবে।

2.3 Operational Management Related Statement

- প্রতি ষাণ্মাসে Operational Management Related Statement এর তথ্য Edit অপশনে গিয়ে হালনাগাদ করতে হবে। তথ্য হালনাগাদ শেষে অবশ্যই Update অপশনে ক্লিক করতে হবে।



21. Amount of Highest Monthly Salary : 30,000.00 *

22. Designation for Highest Monthly Salary : Executive Director *

23. Amount of Lowest Monthly Salary : 5,000.00 *

24. Designation for Lowest Monthly Salary : Peon *

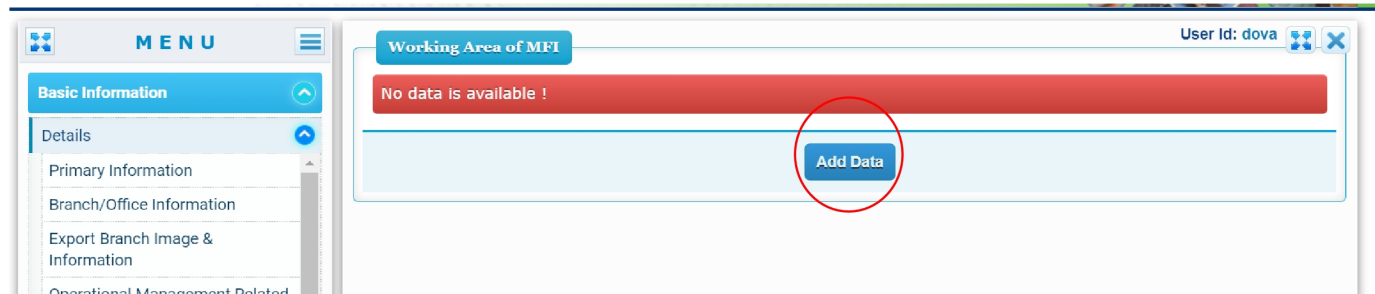
25. Management Related Other Information : N/A *

Close Update

MRA © 2014: All Rights Reserved Total Hit Count: 869228 Designed & Developed by: CEGIS

2.4 Working Area

- কর্মএলাকা সংক্রান্ত তথ্য দিতে Add Data অপশনে ক্লিক করুন।



MENU

Basic Information

Details

Primary Information

Branch/Office Information

Export Branch Image & Information

Operational Management Related

Working Area of MFI

User Id: dova

No data is available !

Add Data

Chapter 2: Basic Information

2.4 Working Area

Sl. No.	No. of Districts Covered	No. of Thana/Upazila Covered	No. of Villages	No. of Branches	Total Members	Action
1.	2	6	153	6	5,249	Edit Details

- কর্মএলাকা সংক্রান্ত তথ্য পরিবর্তন করতে Edit অপশনে ক্লিক করুন।
- তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

Working Area of MFI

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : December 31, 2023

Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

Working Area

01. No. of Districts Covered : 5 *

02. No. of Thana/Upazila Covered : 6 *

03. No. of Unions : 7 *

04. No. of Villages : 8 *

05. No. of Offline Branches : 4 *

06. No. of Online Branches : 5 *

07. Total Branch (Urban+Rural) :

a) No. of Urban Branches : 8 *

b) No. of Rural Branches : 7 *

c) Total No. of Branches : 15 *

কর্মএলাকা

- কতগুলো জেলায় কার্যক্রম রয়েছে
- কতগুলো থানা/উপজেলায় কার্যক্রম রয়েছে
- কতগুলো ইউনিয়নে কার্যক্রম রয়েছে
- কতগুলো গ্রামে কার্যক্রম রয়েছে
- অফলাইন শাখার সংখ্যা
- অনলাইন শাখার সংখ্যা
- ক) শহরের শাখার সংখ্যা
- খ) গ্রামের শাখার সংখ্যা
- গ) মোট শাখার সংখ্যা

Chapter 2: Basic Information

2.4 Working Area

Working Area of MFI

Search By As On : Search

Sl. No.	No. of Districts Covered	No. of Thana/Upazila Covered	No. of Villages	No. of Branches	Total Members	Action
1.	2	6	153	6	5,249	Edit Details

- কর্মএলাকা সংক্রান্ত তথ্য পরিবর্তন করতে Edit অপশনে ক্লিক করুন।
- তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

Working Area of MFI

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : December 31, 2023

Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

Working Area

01. No. of Districts Covered : *

02. No. of Thana/Upazila Covered : *

03. No. of Unions : *

04. No. of Villages : *

05. No. of Offline Branches : *

06. No. of Online Branches : *

07. Total Branch (Urban+Rural) :

a) No. of Urban Branches : *

b) No. of Rural Branches : *

c) Total No. of Branches : *

কর্মএলাকা

১. কতগুলো জেলায় কার্যক্রম রয়েছে
২. কতগুলো থানা/উপজেলায় কার্যক্রম রয়েছে
৩. কতগুলো ইউনিয়নে কার্যক্রম রয়েছে
৪. কতগুলো গ্রামে কার্যক্রম রয়েছে
৫. অফলাইন শাখার সংখ্যা
৬. অনলাইন শাখার সংখ্যা
৭. ক) শহরের শাখার সংখ্যা
৭. খ) গ্রামের শাখার সংখ্যা
৭. গ) মোট শাখার সংখ্যা

2.4 Working Area

- তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

Number of Groups

08. Male Based	:	<input type="text" value="5"/>	*
09. Female Based	:	<input type="text" value="6"/>	*
10. Third Gender Based	:	<input type="text" value="1"/>	*
11. Total	:	<input type="text" value="11"/>	

Number of Members

12. Male	:	<input type="text" value="5"/>	*
13. Female	:	<input type="text" value="6"/>	*
14. Third Gender	:	<input type="text" value="2"/>	*
15. Total	:	<input type="text" value="11"/>	

Number of Deposit Taking Members

16. Male	:	<input type="text" value="8"/>	*
17. Female	:	<input type="text" value="4"/>	*
18. Third Gender	:	<input type="text" value="1"/>	*
19. Total	:	<input type="text" value="13"/>	

কর্মএলাকা

সমিতির সংখ্যা

৮. পুরুষ ভিত্তিক
৯. নারী ভিত্তিক
১০. তৃতীয় লিঙ্গ ভিত্তিক
১১. মোট

সদস্যের সংখ্যা

১২. পুরুষ ভিত্তিক
১৩. নারী ভিত্তিক
১৪. তৃতীয় লিঙ্গ ভিত্তিক
১৫. মোট

সঞ্চয়প্রদানকারী সদস্যের সংখ্যা

১৬. পুরুষ ভিত্তিক
১৭. নারী ভিত্তিক
১৮. তৃতীয় লিঙ্গ ভিত্তিক
১৯. মোট

2.4 Working Area

- তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Update বাটনে ক্লিক করুন।

Number of Non Deposit Taking Members

20. Male

:

6

*

21. Female

:

8

*

22. Third Gender

:

3

*

23. Total

:

17

Number of Borrowers

24. Male

:

7

*

25. Female

:

2

*

26. Third Gender

:

4

*

27. Total

:

9

Close

Update

কর্মএলাকা

সঞ্চয় অগ্রদানকারী সদস্যের সংখ্যা

- ২০. পুরুষ ভিত্তিক
- ২১. নারী ভিত্তিক
- ২২. তৃতীয় লিঙ্গ ভিত্তিক
- ২৩. মোট

ঋণগ্রহীতার সংখ্যা

- ২৪. পুরুষ ভিত্তিক
- ২৫. নারী ভিত্তিক
- ২৬. তৃতীয় লিঙ্গ ভিত্তিক
- ২৭. মোট

2.5 Monthly Summary

- প্রতি মাসে তার পূর্ববর্তী মাসের Monthly Summary প্রদান করতে হবে।

(মাসিক তথ্য অবশ্যই পরবর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে প্রদান করতে হবে)

Chapter 2: Basic Information

2.5 Monthly Summary

- প্রতি মাসে তার পূর্ববর্তী মাসের Monthly Summary প্রদান করতে হবে।

MFI Monthly Information

- Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : November 30, 2023

Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

Number of Members

01. Urban

a) Male : 6 *

b) Female : 4 *

c) Third Gender : 2 *

d) Total : 10

শহর ভিত্তিক
১. ক) পুরুষ সদস্য
১. খ) মহিলা সদস্য
১. গ) তৃতীয় লিঙ্গ সদস্য

02. Rural :

a) Female (Rural) : 3 *

b) Male (Rural) : 5 *

c) Third Gender (Rural) : 1 *

d) Total : 9

গ্রাম ভিত্তিক
২. ক) পুরুষ সদস্য
২. খ) মহিলা সদস্য
২. গ) তৃতীয় লিঙ্গ সদস্য

03. Total Members (Rural+Urban) :

Number of Borrowers

04. Urban :

a) Male : 6 *

b) Female : 4 *

c) Third Gender : 1 *

d) Total : 10

শহর ভিত্তিক
৪. ক) পুরুষ ঋণগ্রহীতা
৪. খ) মহিলা ঋণগ্রহীতা
৪. গ) তৃতীয় লিঙ্গ ঋণগ্রহীতা

05. Rural :

a) Male (Rural) : 6 *

b) Female (Rural) : 4 *

c) Third Gender (Rural) : 1 *

d) Total : 11

গ্রাম ভিত্তিক
৫. ক) পুরুষ ঋণগ্রহীতা
৫. খ) মহিলা ঋণগ্রহীতা
৫. গ) তৃতীয় লিঙ্গ ঋণগ্রহীতা

06. Total Borrowers (Rural+Urban) : 0

2.5 Monthly Summary

- প্রতি মাসে তার পূর্ববর্তী মাসের Monthly Summary প্রদান করতে হবে।

Savings

07. Urban :

a) Compulsory	:	<input type="text" value="8.00"/>	*
b) Voluntary	:	<input type="text" value="9.00"/>	*
c) Term	:	<input type="text" value="2.00"/>	*
d) Total	:	<input type="text" value="19.00"/>	

08. Rural :

a) Compulsory	:	<input type="text" value="5.00"/>	*
b) Voluntary	:	<input type="text" value="8.00"/>	*
c) Term	:	<input type="text" value="7.00"/>	*
d) Total	:	<input type="text" value="20.00"/>	

09. Total Savings (Urban+Rural)

শহর ভিত্তিক

- ৭. ক) বাধ্যতামূলক সঞ্চয়
- ৭. খ) স্বেচ্ছা সঞ্চয়
- ৭. গ) মেয়াদী আমানত

গ্রাম ভিত্তিক

- ৮. ক) বাধ্যতামূলক সঞ্চয়
- ৮. খ) স্বেচ্ছা সঞ্চয়
- ৮. গ) মেয়াদী আমানত

Loan Disbursement (Reporting Month)

10. General Microcredit :

a) Agriculture (Urban)	:	<input type="text"/>	
b) Others (Urban)	:	<input type="text"/>	
c) Agriculture (Rural)	:	<input type="text"/>	
d) Others (Rural)	:	<input type="text" value="5.00"/>	*
e) Total	:	<input type="text" value="13.00"/>	

সাধারণ ক্ষুদ্রঋণ

- ১০. ক) কৃষি ঋণ বিতরণ (শহর)
- ১০. খ) অন্যান্য ঋণ বিতরণ (শহর)
- ১০. গ) কৃষি ঋণ বিতরণ (গ্রাম)
- ১০. ঘ) অন্যান্য ঋণ বিতরণ (গ্রাম)

11. General Micro Enterprise :

a) Agriculture (Urban)	:	<input type="text"/>	
b) Others (Urban)	:	<input type="text"/>	
c) Agriculture (Rural)	:	<input type="text"/>	
d) Others (Rural)	:	<input type="text" value="1.00"/>	*
e) Total	:	<input type="text" value="10.00"/>	

ক্ষুদ্র উদ্যোগ ঋণ

- ১১. ক) কৃষি ঋণ বিতরণ (শহর)
- ১১. খ) অন্যান্য ঋণ বিতরণ (শহর)
- ১১. গ) কৃষি ঋণ বিতরণ (গ্রাম)
- ১১. ঘ) অন্যান্য ঋণ বিতরণ (গ্রাম)

2.5 Monthly Summary

- প্রতি মাসে তার পূর্ববর্তী মাসের Monthly Summary প্রদান করতে হবে।

12. UPP :

অতি দরিদ্র জনগোষ্ঠী ক্ষুদ্রঋণ	
a) Agriculture (Urban)	:
b) Others (Urban)	:
c) Agriculture (Rural)	:
d) Others (Rural)	:
e) Total	:

১২. ক) কৃষি ঋণ বিতরণ (শহর)
১২. খ) অন্যান্য ঋণ বিতরণ (শহর)
১২. গ) কৃষি ঋণ বিতরণ (গ্রাম)
১২. ঘ) অন্যান্য ঋণ বিতরণ (গ্রাম)

4.00 *

10.00

13. Others :

অন্যান্য ক্ষুদ্রঋণ	
a) Agriculture (Urban)	:
b) Other (Urban)	:
c) Agriculture (Rural)	:
d) Other (Rural)	:
e) Total	:

১৩. ক) কৃষি ঋণ বিতরণ (শহর)
১৩. খ) অন্যান্য ঋণ বিতরণ (শহর)
১৩. গ) কৃষি ঋণ বিতরণ (গ্রাম)
১৩. ঘ) অন্যান্য ঋণ বিতরণ (গ্রাম)

3.00 *

11.00

14. Total (Loan Disbursement) : 44.00

Loan Recovery (Reporting Month)

15. General Microcredit :

সাধারণ ক্ষুদ্রঋণ	
a) Agriculture (Urban)	:
b) Others (Urban)	:
c) Agriculture (Rural)	:
d) Others (Rural)	:
e) Total	:

১৫. ক) কৃষি ঋণ আদায় (শহর)
১৫. খ) অন্যান্য ঋণ আদায় (শহর)
১৫. গ) কৃষি ঋণ আদায় (গ্রাম)
১৫. ঘ) অন্যান্য ঋণ আদায় (গ্রাম)

1.00 *

13.00

16. General Micro Enterprise :

ক্ষুদ্র উদ্যোগ ঋণ	
a) Agriculture (Urban)	:
b) Others (Urban)	:
c) Agriculture (Rural)	:
d) Others (Rural)	:
e) Total	:

১৬. ক) কৃষি ঋণ আদায় (শহর)
১৬. খ) অন্যান্য ঋণ আদায় (শহর)
১৬. গ) কৃষি ঋণ আদায় (গ্রাম)
১৬. ঘ) অন্যান্য ঋণ আদায় (গ্রাম)

4.00 *

13.00

Chapter 2: Basic Information

2.5 Monthly Summary

- প্রতি মাসে তার পূর্ববর্তী মাসের Monthly Summary প্রদান করতে হবে। তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করতে হবে।

17. UPP :

a) Agriculture (Urban)	:	<input type="text"/>
b) Others (Urban)	:	<input type="text"/>
c) Agriculture (Rural)	:	<input type="text"/>
d) Others (Rural)	:	<input type="text" value="3.00"/> *
e) Total	:	<input type="text" value="14.00"/>

অতি দরিদ্র জনগোষ্ঠী ক্ষুদ্রঋণ

১৭. ক) কৃষি ঋণ আদায় (শহর)
 ১৭. খ) অন্যান্য ঋণ আদায় (শহর)
 ১৭. গ) কৃষি ঋণ আদায় (গ্রাম)
 ১৭. ঘ) অন্যান্য ঋণ আদায় (গ্রাম)

18. Others :

a) Agriculture (Urban)	:	<input type="text"/>
b) Other (Urban)	:	<input type="text"/>
c) Agriculture (Rural)	:	<input type="text"/>
d) Other (Rural)	:	<input type="text" value="7.00"/> *
e) Total	:	<input type="text" value="10.00"/>

অন্যান্য ক্ষুদ্রঋণ

১৮. ক) কৃষি ঋণ আদায় (শহর)
 ১৮. খ) অন্যান্য ঋণ আদায় (শহর)
 ১৮. গ) কৃষি ঋণ আদায় (গ্রাম)
 ১৮. ঘ) অন্যান্য ঋণ আদায় (গ্রাম)

19. Total (Loan Recovery) :

Loan Outstanding

20. Genral Microcredit :

a) Agriculture (Urban)	:	<input type="text"/>
b) Other (Urban)	:	<input type="text"/>
c) Agriculture (Rural)	:	<input type="text"/>
d) Other (Rural)	:	<input type="text" value="3.00"/> *
e) Total	:	<input type="text" value="10.00"/>

সাধারণ ক্ষুদ্রঋণ

২০. ক) কৃষি ঋণ স্থিতি (শহর)
 ২০. খ) অন্যান্য ঋণ স্থিতি (শহর)
 ২০. গ) কৃষি ঋণ স্থিতি (গ্রাম)
 ২০. ঘ) অন্যান্য ঋণ স্থিতি (গ্রাম)

21. General Micro Enterprise :

a) Agriculture (Urban)	:	<input type="text"/>
b) Other (Urban)	:	<input type="text"/>
c) Agriculture (Rural)	:	<input type="text"/>
d) Other (Rural)	:	<input type="text" value="4.00"/> *
e) Total	:	<input type="text" value="12.00"/>

ক্ষুদ্র উদ্যোগ ঋণ

২১. ক) কৃষি ঋণ স্থিতি (শহর)
 ২১. খ) অন্যান্য ঋণ স্থিতি (শহর)
 ২১. গ) কৃষি ঋণ স্থিতি (গ্রাম)
 ২১. ঘ) অন্যান্য ঋণ স্থিতি (গ্রাম)

Chapter 2: Basic Information

2.5 Monthly Summary

- প্রতি মাসে তার পূর্ববর্তী মাসের Monthly Summary প্রদান করতে হবে। তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করতে হবে।

22. UPP :

a) Agriculture (Urban)	:	<input type="text" value="6.00"/>	*
b) Others (Urban)	:	<input type="text" value="7.00"/>	*
c) Agriculture (Rural)	:	<input type="text" value="8.00"/>	*
d) Others (Rural)	:	<input type="text" value="5.00"/>	*
e) Total	:	<input type="text" value="13.00"/>	

অতি দরিদ্র জনগোষ্ঠী ক্ষুদ্রঋণ

- ২২. ক) কৃষি ঋণ স্থিতি (শহর)
- ২২. খ) অন্যান্য ঋণ স্থিতি (শহর)
- ২২. গ) কৃষি ঋণ স্থিতি (গ্রাম)
- ২২. ঘ) অন্যান্য ঋণ স্থিতি (গ্রাম)

23. Others :

a) Agriculture (Urban)	:	<input type="text" value="5.00"/>	*
b) Other (Urban)	:	<input type="text" value="4.00"/>	*
c) Agriculture (Rural)	:	<input type="text" value="200.00"/>	*
d) Other (Rural)	:	<input type="text" value="1.00"/>	*
e) Total	:	<input type="text" value="9.00"/>	

অন্যান্য ক্ষুদ্রঋণ

- ২৩. ক) কৃষি ঋণ স্থিতি (শহর)
- ২৩. খ) অন্যান্য ঋণ স্থিতি (শহর)
- ২৩. গ) কৃষি ঋণ স্থিতি (গ্রাম)
- ২৩. ঘ) অন্যান্য ঋণ স্থিতি (গ্রাম)

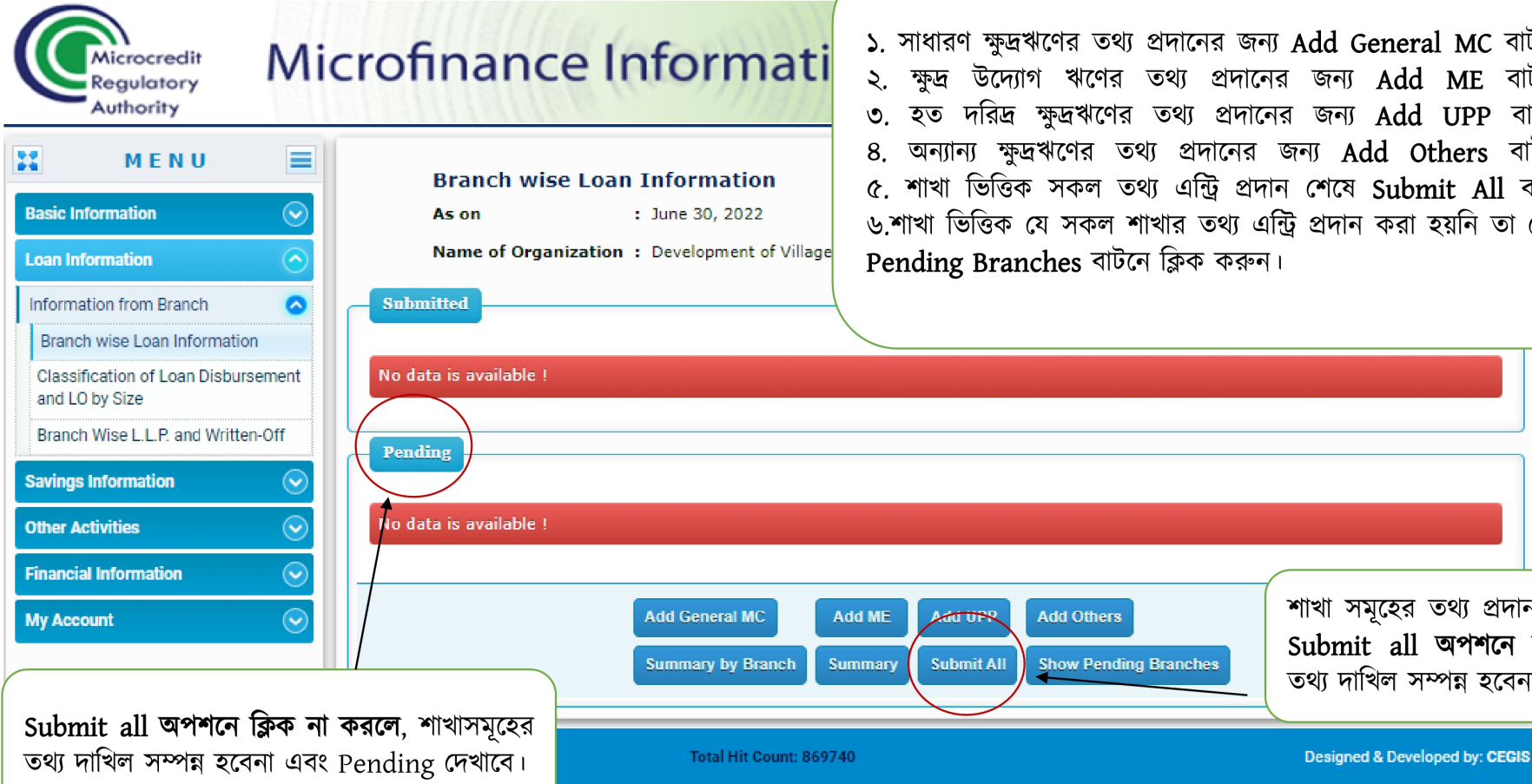
24. Total (Loan Outstanding) :

Close

Update

3.1 Branch wise Loan Information

- শাখা ভিত্তিক ঋণের তথ্য (শাখা কার্যালয়)



Microfinance Information System

Branch wise Loan Information

As on : June 30, 2022

Name of Organization : Development of Village

Submitted

No data is available !

Pending

No data is available !

Buttons: Add General MC, Add ME, Add UPP, Add Others, Summary by Branch, Summary, **Submit All**, Show Pending Branches

Total Hit Count: 869740

Designed & Developed by: CEGIS

- সাধারণ ক্ষুদ্রঋণের তথ্য প্রদানের জন্য Add General MC বাটন এ ক্লিক করুন;
- ক্ষুদ্র উদ্যোগ ঋণের তথ্য প্রদানের জন্য Add ME বাটনে ক্লিক করুন;
- হত দরিদ্র ক্ষুদ্রঋণের তথ্য প্রদানের জন্য Add UPP বাটনে ক্লিক করুন;
- অন্যান্য ক্ষুদ্রঋণের তথ্য প্রদানের জন্য Add Others বাটনে ক্লিক করুন;
- শাখা ভিত্তিক সকল তথ্য এন্ট্রি প্রদান শেষে Submit All বাটনে ক্লিক করুন;
- শাখা ভিত্তিক যে সকল শাখার তথ্য এন্ট্রি প্রদান করা হয়নি তা দেখার জন্য Show Pending Branches বাটনে ক্লিক করুন।

শাখা সমূহের তথ্য প্রদান শেষ হলে অবশ্যই Submit all অপশনে ক্লিক করুন, নতুবা তথ্য দাখিল সম্পন্ন হবে না।

Submit all অপশনে ক্লিক না করলে, শাখাসমূহের তথ্য দাখিল সম্পন্ন হবে না এবং Pending দেখাবে।

Chapter 3: Loan Information

3.1 Branch wise Loan Information

- Add General MC/ME/UPP/Others অপশনে ক্লিক করে শাখাভিত্তিক প্রতি ষাণ্মাসে ঋণ বিতরণভিত্তিক এই তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে।

MENU

Basic Information

Loan Information

Information from Branch

Branch wise Loan Information

Classification of Loan Disbursement and LO by Size

Branch Wise L.L.P. and Written-Off

Savings Information

Other Activities

Financial Information

My Account

Branch wise Loan Information

User Id: gks

Fields with * marks are mandatory to fill up.

1. As On : June 30, 2022

2. Name of Organization :

3. Branch Name : --Select--

Category : General MC

Types of Loan			Number of Borrowers (Loan Disbursement)				Loan Disbursement (LD) During this Half Year (Principal)				Loan Recoverable (LR) During this Half Year		Loan Realization (LR) in this Half Year		Cumulative Loan Disbursement after the end of this Half Year (Principal)		Cumulative Loan Collection after the end of this Half Year		Number of Borrowers				Loan Outstanding (Principal)				Tenure of the Loan	Total Number of Installments	Amount of Advance Installments at the end of this Half Year (Principal)	Recovery Rate of this Half Year	Declared Rate of Service Charge (%)
Category	Sub-Category	Sub-Sub-Category	Male	Female	Third Gender	Total	Male	Female	Third Gender	Total	Principal	Service Charge	Principal	Service Charge	Principal	Service Charge	Male	Female	Third Gender	Total	Male	Female	Third Gender	Total							
GMC	Agriculture	Major Crops																													
		Minor Crops																													
		Horticulture																													
		Agricultural Equipment Making																													
		Others																													
		Sub Sub Total:																													
	Livestock	Animal Rearing																													
		Poultry																													
		Dairy																													
		Others																													
	Sub Sub Total:																														
	Fisheries	Hatchery																													
		Fish Cultivation																													
		Fishing																													
	Sub Sub Total:																														
	Processing and Manufacturing	Processing and Manufacturing																													
		Sub Sub Total:																													
	Trading	Vegetables Trading																													
		Rice Trading																													
		Clothes																													
		Utensils Trading																													
		Others																													
	Sub Sub Total:																														
	Cottage and Handicrafts	Handicraft																													
Cottage																															
Sub Sub Total:																															
Housing	Grihayon Tohaili (BB)																														
	Housing (Others)																														
Sub Sub Total:																															
Others	Others																														
	Sub Sub Total:																														
Sub Total:																															
Grand Total:																															

পরবর্তী পৃষ্ঠায়
particulars
এর ব্যাখ্যা
দেওয়া হয়েছে

3.1 Branch wise Loan Information

- Loan Disbursement (LD) During this Half Year (Principal) → এই অর্ধবছরে বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ (আসল)
- Loan Receivable (LRc) During this Half Year → এই অর্ধবছরে আদায়যোগ্য ঋণের পরিমাণ
- Loan Realization (LR) During this Half Year → এই অর্ধবছরে আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ
- Cumulative Loan Disbursement after the end of this Half Year (Principal) → এই অর্ধবছরান্তে ক্রমপুঞ্জীভূত বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ (আসল)
- Cumulative Loan Collection after the end of this Half Year (Principal & Service Charge) → এই অর্ধবছরান্তে ক্রমপুঞ্জীভূত আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ (আসল ও সার্ভিস চার্জ)
- Number of Borrowers → ঋণীর সংখ্যা
- Loan Balance (Principal) → ঋণস্থিতি (আসল)
- Tenure of the Loan → ঋণের মেয়াদ
- Total Number of Installments → সর্বমোট কিস্তির সংখ্যা
- Amount of Advance Installments at the end of this Half Year (Principal) → এই অর্থ বছরান্তে অগ্রীম কিস্তির পরিমাণ
- Recovery Rate of this Half Year → পুনরুদ্ধারের হার
- Declared Rate of Service Charge (%) → ঘোষিত সার্ভিস চার্জের হার

3.1 Branch wise Loan Information

শাখা পর্যায়ে ষাণ্মাসিক ঋণ বিবরণঃ

- **Category** → MC (Microcredit - ক্ষুদ্রঋণ), ME (Micro Enterprise - ক্ষুদ্র উদ্যোগ ঋণ), UPP (Ultrapoorest - হতদরিদ্র ঋণ), Other (অন্যান্য ঋণ)।
- **Sub-Category** → প্রতিটি Category তে নিম্নোক্ত Sub-Category গুলো রয়েছে:
 - (a) Agriculture (কৃষি)
 - (b) Livestock (প্রাণীসম্পদ: গরু-মহিষ, ছাগল-ভেড়া, হাস-মুরগী ইত্যাদি)
 - (c) Fisheries (মৎস্য চাষ সংক্রান্ত)
 - (d) Processing & Manufacturing (উৎপাদন ও প্রক্রিয়াজাতকরণ পণ্য, খানা ইত্যাদি)
 - (e) Trading (ব্যবসা বাণিজ্য)
 - (f) Cottage & Handicrafts (কুটির ও হস্তশিল্প)
 - (g) Housing (গৃহায়ণ)
 - (h) Others (অন্যান্য)
- **Sub-Sub-Category** → প্রতিটি Category এর Sub-Category সমূহে নিম্নোক্ত Sub-Sub-Category রয়েছে:
 - **Sub-Category: Agriculture: Sub-Sub-Category**
 - i. Major Crop (প্রধান শস্য: ধান- আউশ, রোপা আমন, বুরো, গম, ভুট্টা, আলু, ইক্ষু, পাট, সবজী চাষ, সরিষা, ডাল- মসুরী, ছোলাবুট, পিঁয়াজ, রসুন, হলুদ)
 - ii. Minor Crop (অপ্রধান শস্য: চীনাবাদাম, তিল, সয়াবীন, সূর্যমুখী, খেসারী, মটর, অড়হড়, ধনিয়া, আদা, মিষ্টি আলু)।
 - iii. Horticulture (ফুল ও ফল আবাদ)
 - iv. Agriculture Equipment (কৃষি যন্ত্রপাতি- ট্রাকটর, হারভেস্টার, ইরিগেশন ও পাম্প ইত্যাদি)
 - v. Others

3.1 Branch wise Loan Information

➤ **Sub-Category: Livestock: Sub-Sub-Category**

- i. **Animal Rearing** (পশু পালন: গাভী পালন, গরু মোটাজাতকরন, ছাগল পালন, ভেড়া পালন ইত্যাদি)
- ii. **Poultry** (হাস-মুরগী পালন ও খামার ব্যবস্থাপনা)
- iii. **Dairy** (দুগ্ধ উৎপাদন)
- iv. **Others** (অন্যান্য)

➤ **Sub-Category: Fisheries: Sub-Sub-Category**

- i. **Hatchery** (মৎস্য খামার)
- ii. **Fish Cultivation** (মৎস্য চাষ)
- iii. **Fishing** (মৎস্য আহরণ)
- iv. **Others** (অন্যান্য)

➤ **Sub-Category: Processing & Manufacturing: Sub-Sub-Category**

- i. **Processing and Manufacturing** (প্রক্রিয়াকরণ ও উৎপাদন)

➤ **Sub-Category: Trading: Sub-Sub-Category**

- i. **Vegetable Trading** (সবজির ব্যবসা)
- ii. **Rice Trading** (চালের ব্যবসা- ধান, চাল আহরণ, মিলিং হাঞ্জিং, গুদামজাতকরণ, বিক্রয়)
- iii. **Clothing** (কাপড়ের ব্যবসা)
- iv. **Utensils Trading** (গারস্থ উপকরণ ব্যবসা, ক্ষুদ্র ব্যবসা)
- v. **Other** (অন্যান্য)

➤ **Sub-category : Cottage and Handicrafts: Sub-Sub-Category**

- i. **Handicrafts** (হস্ত শিল্প-কাঠের তৈরী তৈজসপত্র, কাপড় বুনন, কাপড় সেলাই, সুচিকর্ম, কাগজের তৈরী হস্ত শিল্প, মাটি ও কাচের তৈরী শিল্প, জুয়েলারি, বীশ-বেতের তৈরী শিল্পকর্ম ইত্যাদি)
- ii. **Cottage** (কুটির শিল্পে মাটির তৈরী ফিল্টার, কয়েল তৈরী, মৃতশিল্প, বেত শিল্প, তাঁতশিল্প, তামা-কাসা পিতলের তৈরী বাসন ও গৃহসজ্জার সরঞ্জামাদি, বিভিন্ন প্রকার ম্যাট, নকশী কাথা, দেয়াল ছবি ইত্যাদি)

➤ **Sub-category : Housing: Sub-Sub-Category**

- i. **Grihayon (BB)** (গৃহায়ণ-বাংলাদেশ ব্যাংক)
- ii. **Housing (Others)** (গৃহায়ণ-অন্যান্য)

➤ **Sub-category : Others: Sub-Sub-Category**

- i. **Others** (অন্যান্য পেশা, ব্যবসা, শিল্প, উদ্যোগ ইত্যাদি)

3.1 Branch wise Loan Information

- Summary by Branch অপশনে ক্লিক করে শাখা ভিত্তিক দাখিলকৃত তথ্য দেখুন।

Branch wise Loan Information

Selected Branch : Bagerhat Sadar (002), College Road

Branch wise Loan Information

1. As On : December 31, 2023
2. Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)
3. Branch Name : Bagerhat Sadar (002), College Road

Types of Loan			Number of Borrowers (Loan Disbursement)				Loan Disbursement (LD) During this Half Year (Principal)				Loan Recoverable(LRc) During this Half Year		Loan Realization(LR) in this Half Year		Cumulative Loan Disbursement after the end of this Half Year (Principal)
Category	Sub-Category	Sub-Sub-Category	Male	Female	Third Gender	Total	Male	Female	Third Gender	Total	Principal	Service Charge	Principal	Service Charge	
		Major Crops	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5
		Minor Crops	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5
		Horticulture	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5

Print
Export Excel

Branch বেছে নিন

3.1 Branch wise Loan Information

- **Summary** অপশনে ক্লিক করে প্রতিষ্ঠানের সামগ্রিক তথ্য দেখুন।

Branch wise Loan Information

Branch wise Loan Information

1. As On : December 31, 2023

2. Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

Types of Loan			Number of Borrowers (Loan Disbursement)				Loan Disbursement (LD) During this Half Year (Principal)				Loan Recoverable(LRc) During this Half Year		Loan Realization(LR) in this Half Year		Cumulative Loan Disbursement after the end of this Half Year (Principal)	Cumulative Collection the end of this Half Year (Principal)
Category	Sub-Category	Sub-Sub-Category	Male	Female	Third Gender	Total	Male	Female	Third Gender	Total	Principal	Service Charge	Principal	Service Charge		Principal
	Agriculture	Major Crops	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	4.00
		Minor Crops	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	4.00
		Horticulture	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	4.00
		Agricultural Equipment Making	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	4.00

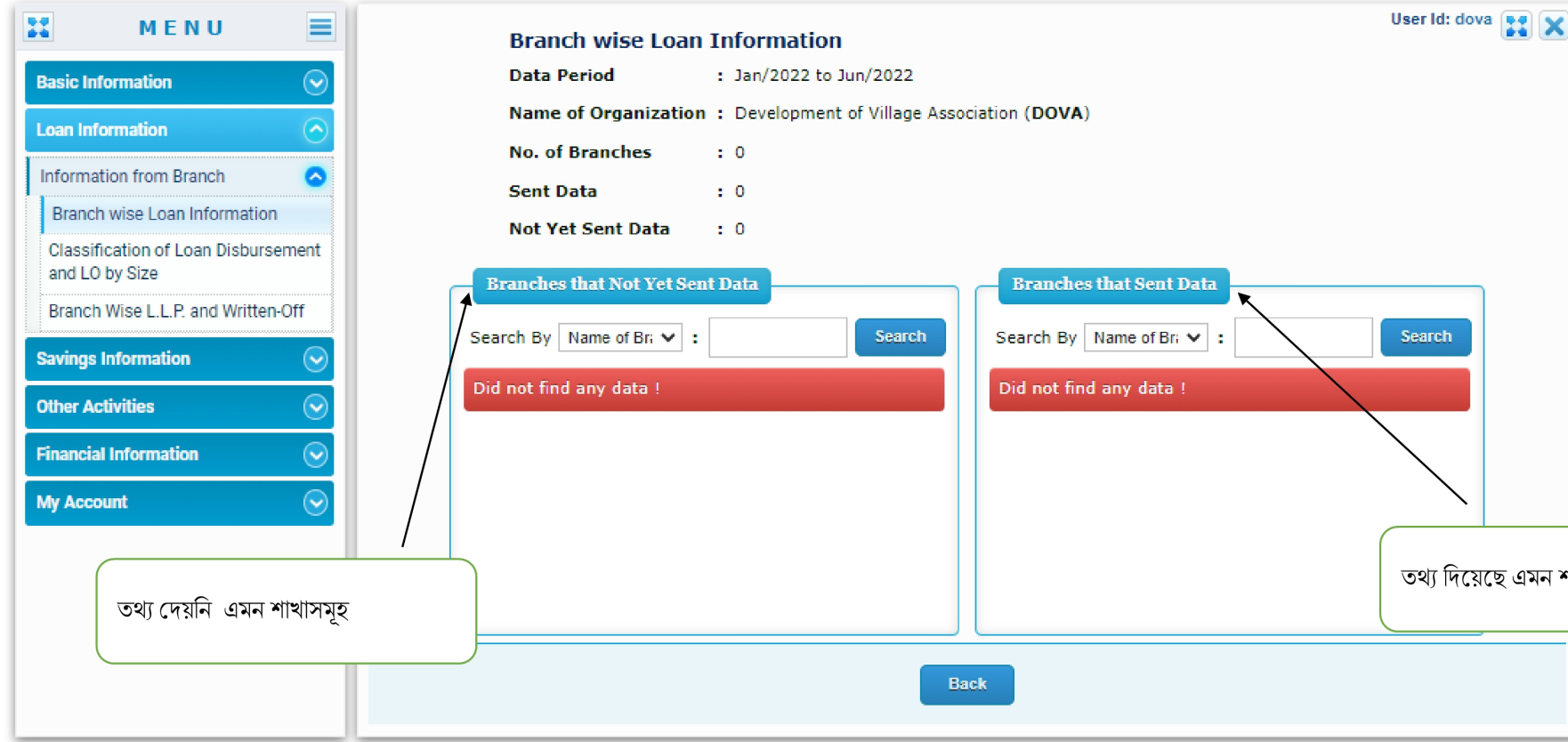
Print

Export Excel

Close

3.1 Branch wise Loan Information

- **Show Pending Branches** অপশনে ক্লিক করে তথ্য প্রদান করেছে এবং করেনি এমন শাখার তালিকা দেখুন।



Branch wise Loan Information User Id: dova

Data Period : Jan/2022 to Jun/2022

Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

No. of Branches : 0

Sent Data : 0

Not Yet Sent Data : 0

Branches that Not Yet Sent Data

Search By Name of Bri : Search

Did not find any data !

Branches that Sent Data

Search By Name of Bri : Search

Did not find any data !

Back


তথ্য দেয়নি এমন শাখাসমূহ

তথ্য দিয়েছে এমন শাখাসমূহ

3.2 Classification of Loan Disbursement and LO by size

- প্রতি ষাণ্মাসে ঋণ বিতরণভিত্তিক তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে।

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- ষাণ্মাসে নির্বাচন ---



Microfina

শাখা ভিত্তিক ঋণ বিতরণের তথ্য (শাখা কার্যালয়)

MENU

Basic Information

Loan Information

Information from Branch

Branch wise Loan Information

Classification of Loan Disbursement and LO by Size

Branch Wise L.L.P. and Written-Off

Savings Information

Other Activities

Financial Information

My Account

Classification of Loan Disbursement and LO by Size

As on : June 30, 2022

Name of Organization :

Submitted

No data is available !

Pending

No data is available !

Add Data Summary Submit All Show Pending Branches

Add Data: তথ্য প্রদানের জন্য Add Data ক্লিক করুন

Summary: প্রদত্ত তথ্যের সারসংক্ষেপ দেখতে Summary ক্লিক করুন

Submit All: সকল তথ্য অথরিটিতে দাখিল করতে অবশ্যই Submit All বাটনে ক্লিক করতে হবে

Show Pending Branches: তথ্য প্রদান করেনি এমন ব্রাঞ্চসমূহ দেখতে ক্লিক করুন

Chapter 3: Loan Information

3.2 Classification of Loan Disbursement and LO by size

- প্রতি ষাণ্মাসে ঋণ বিতরণভিত্তিক এই তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে। তথ্য প্রদান করে অবশ্যই save অপশনে ক্লিক করুন।

Classification of Loan Disbursement and LO by Size

Fields with * marks are mandatory to fill up.

1. As On : December

2. Name of Organization : Development

3. Branch Name : ---Select---

ষাণ্মাসে ঋণ বিতরণ করা হয়েছে এমন সদস্যের সংখ্যা

ষাণ্মাসে বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ

স্লাভ অনুযায়ী ঋণগ্রহীতার সংখ্যা

স্লাভ প্রতি ঋণস্থিতি

Size of Loan	Number of Borrowers (Disbursement for this period)				Half-Yearly Loan Disbursement Amount (Principal) (*)	Number of Borrowers (Outstanding as on reporting date)				Loan Outstanding (Principal) (*)
	Male (*)	Female (*)	Third Gender (*)	Total		Male (*)	Female (*)	Third Gender (*)	Total	
Up to 5,000 Taka										
5,001 Taka to 10,000 Taka										
10,001 Taka to 30,000 Taka										
30,001 Taka to 50,000 Taka										
50,001 Taka to 1,00,000 Taka										
1,00,001 Taka to 3,00,000 Taka										
3,00,001 Taka and above										
Grand Total:										

File Upload Choose File No file chosen

Close Save

Excel File এর মাধ্যমে রিপোর্ট আপলোড করুন

3.3 Branch Wise L.L.P. and Written Off

- প্রতি ষাণ্মাসে ঋণক্ষতি সঞ্চিতিভিত্তিক তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে।

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

Microcredit Regulatory Authority Microfina

খাতভিত্তিক ঋণ ক্ষতি সঞ্চিতি ও রাইট অফ তথ্য (শাখা কার্যালয়)

Menu

- Basic Information
- Loan Information
- Information from Branch
 - Branch wise Loan Information
 - Classification of Loan Disbursement and LO by Size
 - Branch Wise L.L.P. and Written-Off
- Savings Information
- Other Activities
- Financial Information
- My Account

Branch Wise L.L.P. and Written-Off

As on : June 30, 2022

Name of Organization :

Submitted

No data is available !

Pending

No data is available !

Add Data Summary Submit All Show Pending Branches

User Id: gks

Add Data: তথ্য প্রদানের জন্য Add Data ক্লিক করুন
Summary: প্রদত্ত তথ্যের সারসংক্ষেপ দেখতে
Summary ক্লিক করুন
Submit All: সকল তথ্য অথরিটিতে দাখিল করতে
অবশ্যই Submit All বাটনে ক্লিক করতে হবে
Show Pending Branches: তথ্য প্রদান করেনি এমন
ব্রাঞ্চসমূহ দেখতে ক্লিক করুন

Chapter 3: Loan Information

3.3 Branch Wise L.L.P. and Written Off

- প্রতি ষাণ্মাসে ঋণক্ষতি সঞ্চিতিভিত্তিক এই তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে।

- ক) এই ষাণ্মাস শেষে নিয়মিত ঋণ
খ) ১-৩০ দিন পর্যন্ত বকেয়া (Watchful)
গ) ৩১ থেকে ১৮০ দিন পর্যন্ত বকেয়া (Sub Standard)
ঘ) ১৮১-৩৬৫ দিন পর্যন্ত বকেয়া (Doubtful)
ঙ) ৩৬৫ দিনের অধিক বকেয়া (Bad Loan)
চ) এই ষাণ্মাস শেষে লোন লস প্রতিশ্রুতি
ছ) এই ষাণ্মাস শেষে ঋণক্ষতি
জ) এই ষাণ্মাস শেষে ক্রমপুঞ্জীভূত ঋণ রাইট অফ
ঝ) এই ষাণ্মাস শেষে ক্রমপুঞ্জীভূত ঋণ রাইট অফ

Branch Wise L.L.P. and Written-Off

- Fields with * marks are mandatory to fill up.

1. As On : December 31, 2023

2. Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

3. Branch Name : Bagerhat Sadar (002), College Road

Types of Loan	Amount of Good Loan at the end of this Half Year	Amount of Loan between 1 to 30 days	Amount of Loan between 31 to 180 days	Amount of Loan between 181 to 365 days	Amount of Loan Above 365	Balance of Loan Loss Provision at the end of this Half Year (*)	Balance of Loan at the end of the Half Year			Written-off Loan at the end of this Half Year (*)	Cumulative Written-off Loan at the end of this Half Year (*)
Category	Regular (*)	Watchful (*)	Sub-Standard (*)	Doubtful (*)	Bad Loan (*)		Principal (*)	Service Charge (*)	Total (*)		
General MC	6.00	5.00	7.00	8.00	9.00	6.00	5.00	4.00	1.00	1.00	2.00
ME	3.00	6.00	5.00	4.00	7.00	8.00	9.00	8.00	5.00	1.00	2.00
UPP	5.00	6.00	3.00	2.00	5.00	4.00	1.00	5.00	4.00	1.00	7.00
Others	9.00	5.00	4.00	63.00	2.00	1.00	4.00	7.00	8.00	1.00	95.00
Grand Total:	23.00	22.00	19.00	77.00	23.00	19.00	19.00	24.00	18.00	4.00	106.00

File Upload Choose File No file chosen

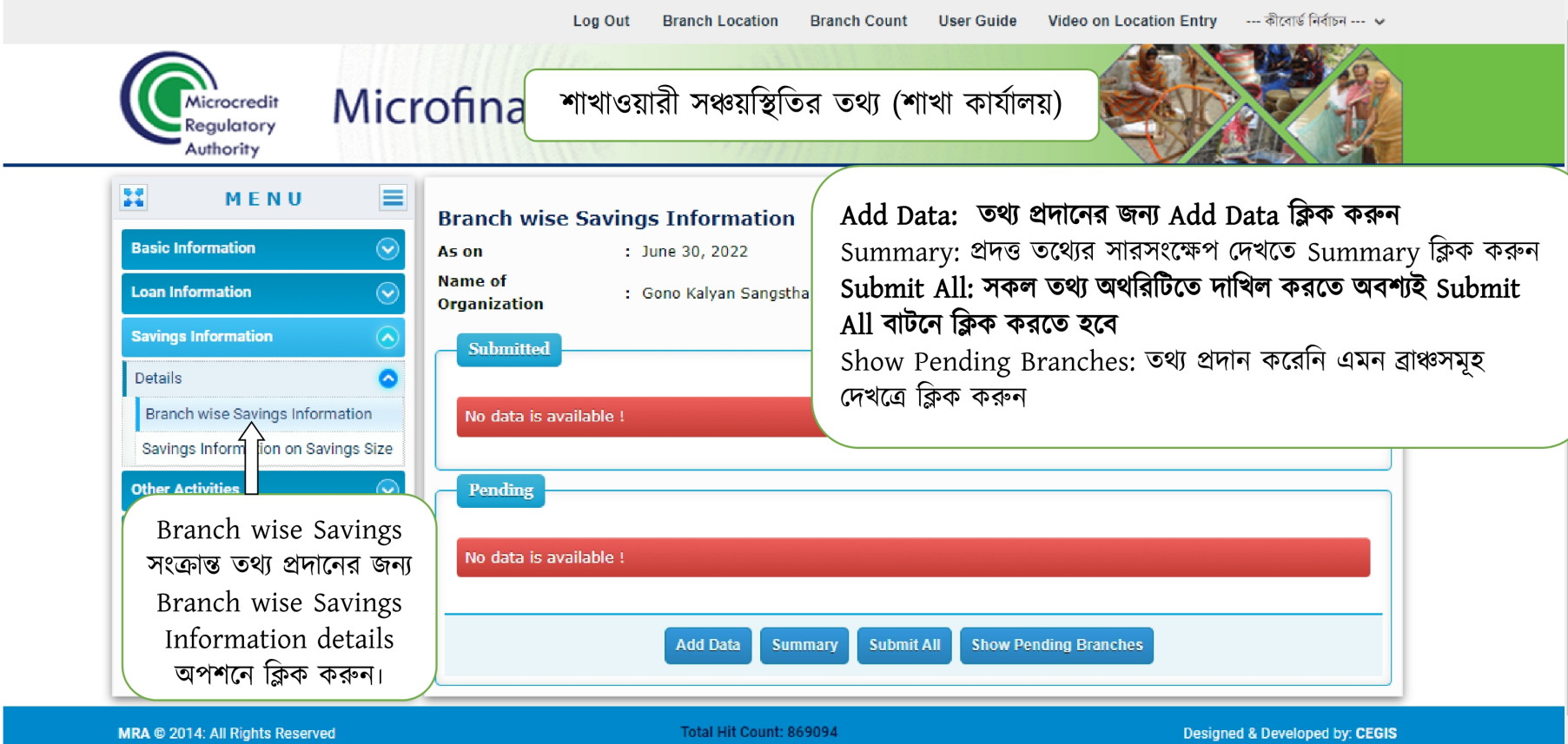
Close

Update

Chapter 4: Savings Information

4.1 Branch Wise Savings Information

- প্রতি ষাণ্মাসে শাখাভিত্তিক সঞ্চয়ের তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে।



Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

Microcredit Regulatory Authority Microfina শাখাওয়ারী সঞ্চয়স্থিতির তথ্য (শাখা কার্যালয়)

MENU

- Basic Information
- Loan Information
- Savings Information
 - Details
 - Branch wise Savings Information
 - Savings Information on Savings Size
- Other Activities

Branch wise Savings Information

As on : June 30, 2022

Name of Organization : Gono Kalyan Sangstha

Submitted

No data is available !

Pending

No data is available !

Add Data: তথ্য প্রদানের জন্য Add Data ক্লিক করুন
Summary: প্রদত্ত তথ্যের সারসংক্ষেপ দেখতে Summary ক্লিক করুন
Submit All: সকল তথ্য অথরিটিতে দাখিল করতে অবশ্যই Submit All বাটনে ক্লিক করতে হবে
Show Pending Branches: তথ্য প্রদান করেনি এমন ব্রাঞ্চসমূহ দেখতে ক্লিক করুন

Branch wise Savings সংক্রান্ত তথ্য প্রদানের জন্য Branch wise Savings Information details অপশনে ক্লিক করুন।

Add Data Summary Submit All Show Pending Branches

MRA © 2014: All Rights Reserved Total Hit Count: 869094 Designed & Developed by: CEGIS

Chapter 4: Savings Information

4.1 Branch Wise Savings Information

- প্রতি ষাণ্মাসে শাখাভিত্তিক সঞ্চয়ের তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে।

		সঞ্চয়কারীর সংখ্যা				অর্ধবছরের শুরুরতে সঞ্চয়স্থিতি	এই অর্ধবছরের সঞ্চয়স্থিতি	এই অর্ধবছরের সঞ্চয় উত্তোলন	এই অর্ধবছরে প্রদেয় লাভ/মুনাফা	এই অর্ধবছরে প্রদেয় লাভ/মুনাফা	সঞ্চয়স্থিতি	ঘোষিত লাভের/মুনাফার হার
Saver's Type	Different Savings or Deposit Scheme	Male (*)	Female (*)	Third Gender (*)	Total	Savings Balance at the Starting of this Half Year (*)	Savings Collection in This Half Year (*)	Savings Withdrawal/Refund/Adjustment in This Half Year (*)	Interest Payable in This Half Year (*)	Total Interest Paid in This Half Year (*)	Deposit/Savings Balance	Declared Interest Rate(%) (*)
ঋণগ্রহীতা সঞ্চয়কারী	Compulsory	6	3	1	9	1.00	2.00	2.00	6.00	7.00	8.00	5, ..., 5
	Voluntary	4	5	3	9	2.00	5.00	4.00	4.00	4.00	7.00	7, ..., 7
	Term	7	4	2	11	4.00	4.00	5.00	8.00	5.00	8.00	5, ..., 5
	Sub Total:	17	12	6	29	7.00	11.00	11.00	18.00	16.00	23.00	
ঋণবিহীন সঞ্চয়কারী	Compulsory	6	2	6	8	6.00	2.00	4.00	5.00	2.00	6.00	6, ..., 6
	Voluntary	4	4	3	8	2.00	4.00	5.00	2.00	4.00	5.00	6, ..., 6
	Term	2	6	1	8	5.00	6.00	6.00	5.00	5.00	10.00	5, ..., 5
	Sub Total:	12	12	10	24	13.00	12.00	15.00	12.00	11.00	21.00	
Grand Total:		29	24	16	53	20.00	23.00	26.00	30.00	27.00	44.00	

File Upload
No file chosen

Chapter 4: Savings Information

4.2 Savings Information on Savings Size

- প্রতি ষাণ্মাসে আকারভিত্তিক সঞ্চয়ের তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে।

Savings Information on Savings Size

User Id:

- Fields with * marks are mandatory to fill up.

1. As On : December 31, 2023

2. Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

3. Branch Name : Bagerhat Sadar (002), College Road

Branch Select

Size of Savings	Male (*)	Female (*)	Third Gender (*)	Total (*)	Balance of Savings (*)
Up to 2000 TK.	50	3	2	1	4.00
2001 TK. to 5000 TK.	5	6	8	9	7.00
5001 TK. to 10000 TK.	4	566	6	3	2.00
10001 TK. to 20000 TK.	4	5	7	8	9.00
20001 TK. and Above	6	5	4	7	8.00
Grand Total:	69	585	27	28	30.00

Balance of Savings Mobilized ষাণ্মাসিকের Branch wise Savings Information অংশে উল্লেখিত Deposit/Savings Balance এর Total এর সমান হতে হবে। Number of Savers ও সমান হতে হবে।

প্রত্যেক স্লাভের মধ্যে যত জন সঞ্চয়ী আছে তাদের মোট সঞ্চয়ের পরিমাণ ইনপুট দিন।

প্রত্যেক স্লাভের মধ্যে যত জন সঞ্চয়ী আছে তাদের সংখ্যা ইনপুট দিন।

File Upload Choose File No file chosen

Close Update

5.1 Client Welfare Fund Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে সদস্য কল্যাণ তহবিল সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

The screenshot displays the Microfinance Information System (MIS) interface. At the top, there is a navigation bar with links: Log Out, Branch Location, Branch Count, User Guide, Video on Location Entry, and a dropdown menu for the keyboard. Below this is the Microcredit Regulatory Authority logo and the title "Microfinance Information System". The main content area is divided into a left sidebar menu and a main panel. The sidebar menu includes sections for Basic Information, Loan Information, Savings Information, Other Activities, and Activity Details. The "Client Welfare Fund Details" option is highlighted under the "Activity Details" section. The main panel shows the "Client Welfare Fund Details" form, which currently displays "No data is available !". An "Add Data" button is visible at the bottom of the form. Two callout boxes provide instructions: one points to the "Client Welfare Fund Details" option in the sidebar menu, stating "গ্রাহক কল্যাণ সংক্রান্ত তথ্যের জন্য Client welfare Fund Details বাটনে ক্লিক করুন।" (Click the Client welfare Fund Details button for client welfare related information). The other points to the "Add Data" button, stating "গ্রাহক কল্যাণ সংক্রান্ত তথ্য ইনপুট দেয়ার জন্য Add Data বাটনে ক্লিক করুন" (Click the Add Data button to input client welfare related information).

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

Microcredit Regulatory Authority Microfinance Information System

MENU

- Basic Information
- Loan Information
- Savings Information
- Other Activities
- Activity Details
 - Client Welfare Fund Details
 - Insurance Details
 - Social Welfare Activity Details

Client Welfare Fund Details User Id: gks

No data is available !

Add Data



গ্রাহক কল্যাণ সংক্রান্ত তথ্য ইনপুট দেয়ার জন্য Add Data বাটনে ক্লিক করুন

গ্রাহক কল্যাণ সংক্রান্ত তথ্যের জন্য Client welfare Fund Details বাটনে ক্লিক করুন।

5.1 Client Welfare Fund Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে সদস্য কল্যাণ তহবিল সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

 Microfinance Information System 

MENU

- Basic Information
- Loan Information
- Savings Information
- Other Activities
 - Activity Details
 - Client Welfare Fund Details**
 - Insurance Details
 - Social Welfare Activity Details
 - Remittance Details
 - Individual Training Details
- Financial Information
- My Account

Client Welfare Fund Details User Id: gks

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : June 30, 2022

Name of Organization :

01. Opening Balance of Welfare Fund (BDT.) :

02. Closing Balance of Welfare Fund (BDT.) :

03. Fund Accumulated within Period (BDT.) :

04. Welfare Coverage within Period (BDT.) :

05. Number of Welfare Coverage (Member) :

1. বছরের শুরুতে কল্যাণ তহবিলের স্থিতি.
2. বছর শেষে কল্যাণ তহবিলের স্থিতি;
3. বর্ণিত বছরে আহরিত তহবিল;
4. বর্ণিত বছরে ব্যবহৃত তহবিল;
5. কতজন সদস্য বর্ণিত বছরে কল্যাণ তহবিল গ্রহণ করেছেন।

Close Save

তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

MRA © 2014: All Rights Reserved Total Hit Count: 869094 Designed & Developed by: CEGIS

5.2 Insurance Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে বীমা সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

Microcredit Regulatory Authority

Microfinance Information System

USER ID: gks

MENU

- Basic Information
- Loan Information
- Savings Information
- Other Activities
- Activity Details
 - Client Welfare Fund Details
 - Insurance Details
 - Social Welfare Activity Details
 - Remittance Det

Insurance Details

No data is available !

Add Data

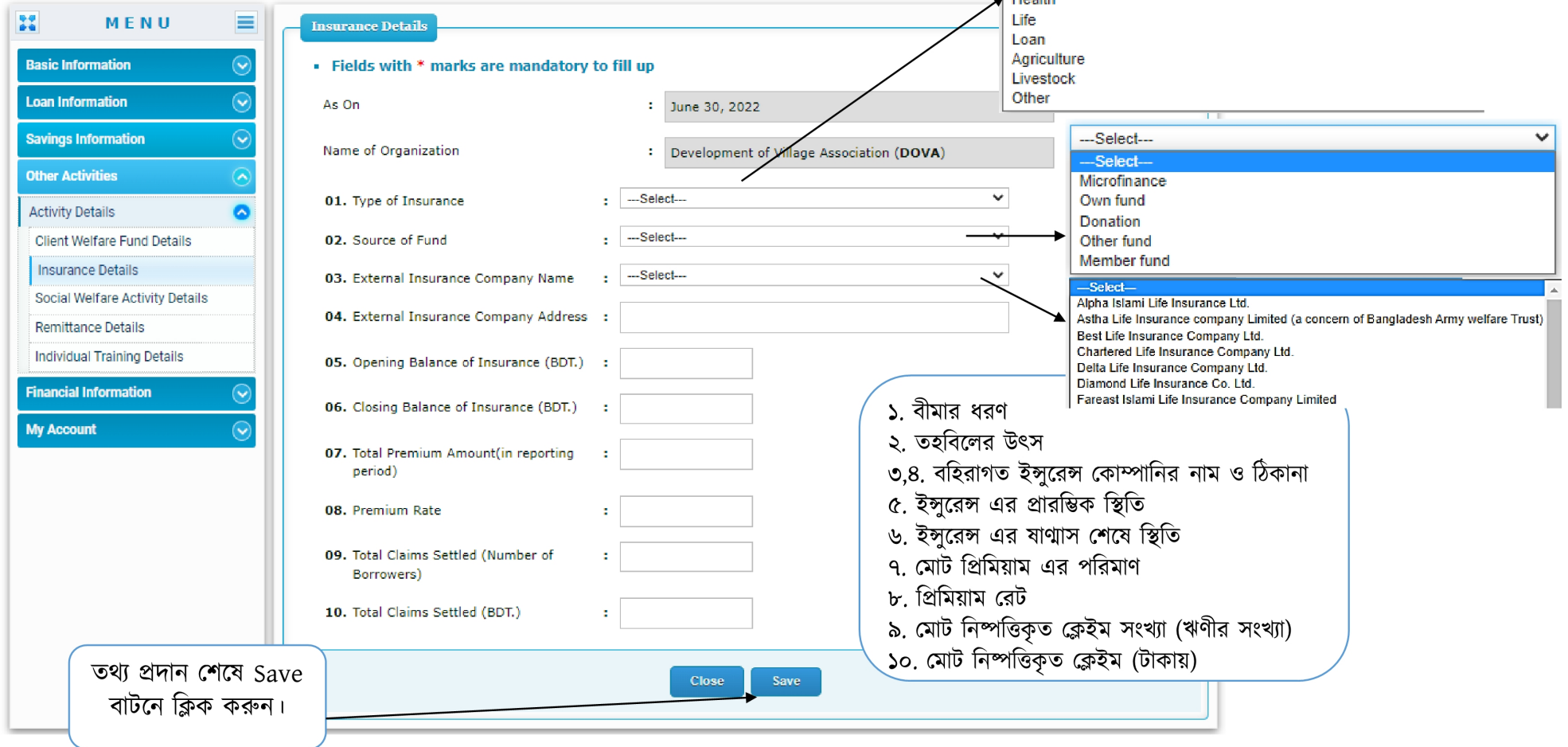
Insurance সংক্রান্ত তথ্য ইনপুট দেয়ার জন্য Add Data বাটনে ক্লিক করুন

Insurance সংক্রান্ত তথ্যের জন্য Insurance Details বাটনে ক্লিক করুন

MRA © 2014: All Rights Reserved Total Hit Count: 869094 Designed & Developed by: CEGIS

5.2 Insurance Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে বীমা সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।



Insurance Details

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : June 30, 2022

Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

01. Type of Insurance : ---Select---

02. Source of Fund : ---Select---

03. External Insurance Company Name : ---Select---

04. External Insurance Company Address :

05. Opening Balance of Insurance (BDT.) :

06. Closing Balance of Insurance (BDT.) :

07. Total Premium Amount (in reporting period) :

08. Premium Rate :

09. Total Claims Settled (Number of Borrowers) :

10. Total Claims Settled (BDT.) :

Close Save

তথ্য প্রদান শেষে Save বাটনে ক্লিক করুন।

1. বীমার ধরণ
2. তহবিলের উৎস
3, 4. বহিরাগত ইন্সুরেন্স কোম্পানির নাম ও ঠিকানা
5. ইন্সুরেন্স এর প্রারম্ভিক স্থিতি
6. ইন্সুরেন্স এর ষাণ্মাস শেষে স্থিতি
7. মোট প্রিমিয়াম এর পরিমাণ
8. প্রিমিয়াম রেট
9. মোট নিষ্পত্তিকৃত ক্লেইম সংখ্যা (ঋণীর সংখ্যা)
10. মোট নিষ্পত্তিকৃত ক্লেইম (টাকায়)

5.3 Social Welfare Activity Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে সমাজ কল্যাণ কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

Microcredit Regulatory Authority

Microfinance Information System

MENU

- Basic Information
- Loan Information
- Savings Information
- Other Activities
- Activity Details
 - Client Welfare Fund Details
 - Insurance Details
 - Social Welfare Activity Details
 - Remittance Details
 - Individual Training Details

Social Welfare Activity Details

No data is available !

Add Data

তথ্য ইনপুট দেয়ার জন্য Add Data বাটনে ক্লিক করুন

Social Welfare Activity Details সংক্রান্ত তথ্যের জন্য এই বাটনে ক্লিক করুন

Total Hit Count: 869094

Designed & Developed by: CEGIS

5.3 Social Welfare Activity Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে সমাজ কল্যাণ কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

M E N U

Basic Information

Loan Information

Savings Information

Other Activities

Activity Details

Client Welfare Fund Details

Insurance Details

Social Welfare Activity Details

Remittance Details

Individual Training Details

Financial Information

My Account

Social Welfare Activity Details

User Id: dova

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : June 30, 2022

Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

01. Name of Activity : ---Select---

02. Source of Fund :

03. Surplus from Microfinance (BDT.) :

04. Surplus from Other Activities (BDT.) :

05. Own Fund (BDT.) :

06. Donation (BDT.) :

07. Others (BDT.) :

08. Covering Areas :

09. Number of Beneficiaries :

10. Duration of Activities :

11. Expenditure for the Welfare Activity :

12. Surplus/Deficit from Activity :

1. কার্যক্রমের ধরণ

2. তহবিলের উৎস

3. ক্ষুদ্রঋণ হতে উদ্ভূত

4. অন্যান্য কার্যক্রম হতে উদ্ভূত

5. নিজস্ব তহবিল

6. অনুদান

7. অন্যান্য

8. আওতাভুক্ত এলাকা

9. উপকারভোগীর সংখ্যা

10. কার্যক্রমের সময়কাল

11. কল্যাণমূলক কার্যক্রমের খরচ

12. কার্যক্রম হতে উদ্ভূত

Close

Save

---Select---

---Select---

Education

Health

Sanitation

Awareness building

Women Empowerment

Climate Change

Natural Disaster

Voluntary Works

Overseas Activity

Scholarship

Forestation

Arsenic Mitigation Project

Disable People Care

Old Home & Child Care Center

Donation

Partial Donation

Livestock

Others

তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

52

5.4 Remittance Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে রেমিট্যান্স সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

Microcredit Regulatory Authority

Microfinance Information System

MENU

- Basic Information
- Loan Information
- Savings Information
- Other Activities
- Activity Details
 - Client Welfare Fund Details
 - Insurance Details
 - Social Welfare Activity Details
 - Remittance Details
 - Individual Training Details
- Financial Information

Remittance Details

No data is available !

Add Data

তথ্য ইনপুট দেয়ার জন্য Add Data বাটনে ক্লিক করুন

Remittance Details সংক্রান্ত তথ্যের জন্য এই বাটনে ক্লিক করুন

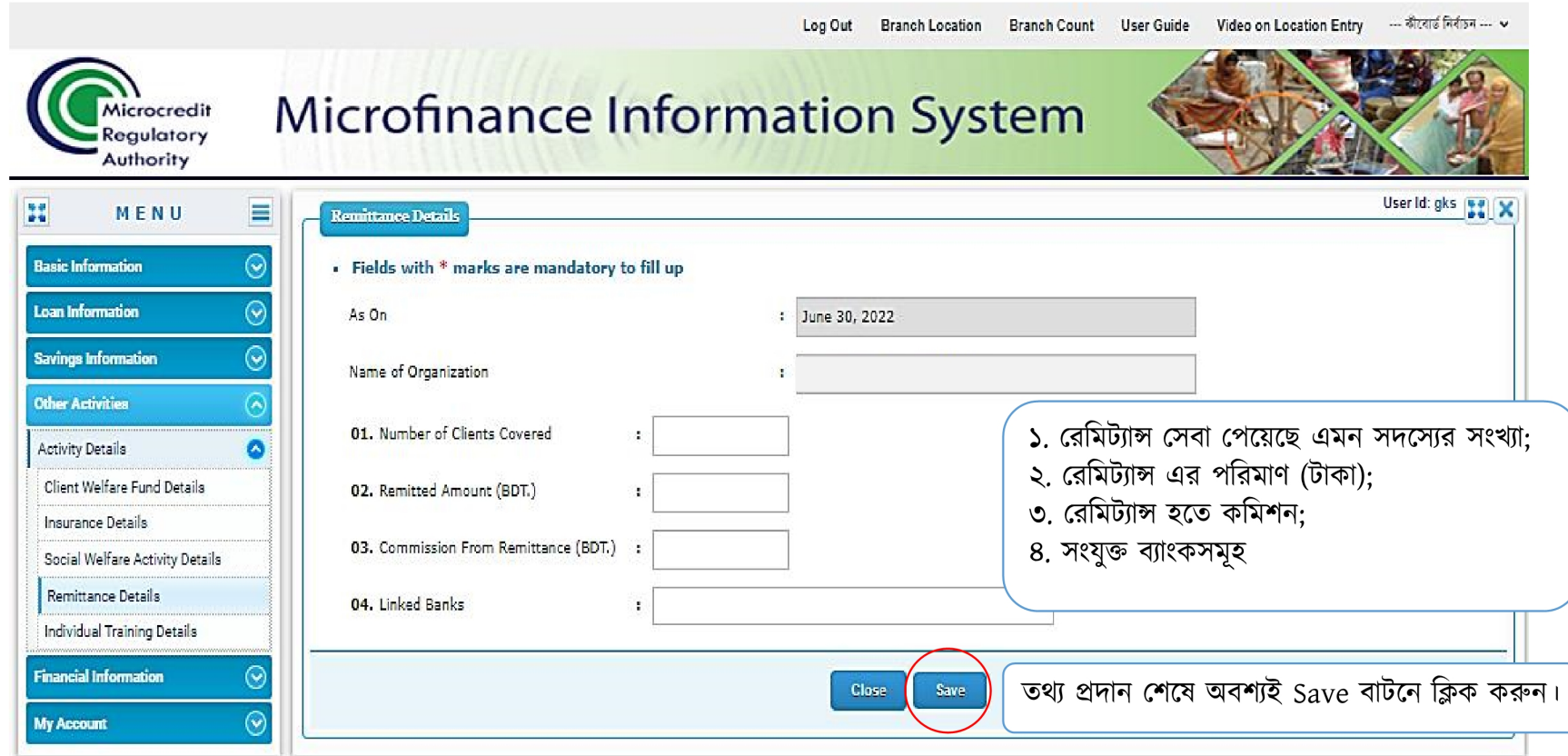
User Id: gks

Total Hit Count: 869094


Designed & Developed by: CEGIS

5.4 Remittance Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে রেমিট্যান্স সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।



Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড নির্বাচন ---

 Microfinance Information System

User Id: gks

Remittance Details

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : June 30, 2022

Name of Organization :

01. Number of Clients Covered :

02. Remitted Amount (BDT.) :

03. Commission From Remittance (BDT.) :

04. Linked Banks :

1. রেমিট্যান্স সেবা পেয়েছে এমন সদস্যের সংখ্যা;
2. রেমিট্যান্স এর পরিমাণ (টাকা);
3. রেমিট্যান্স হতে কমিশন;
4. সংযুক্ত ব্যাংকসমূহ

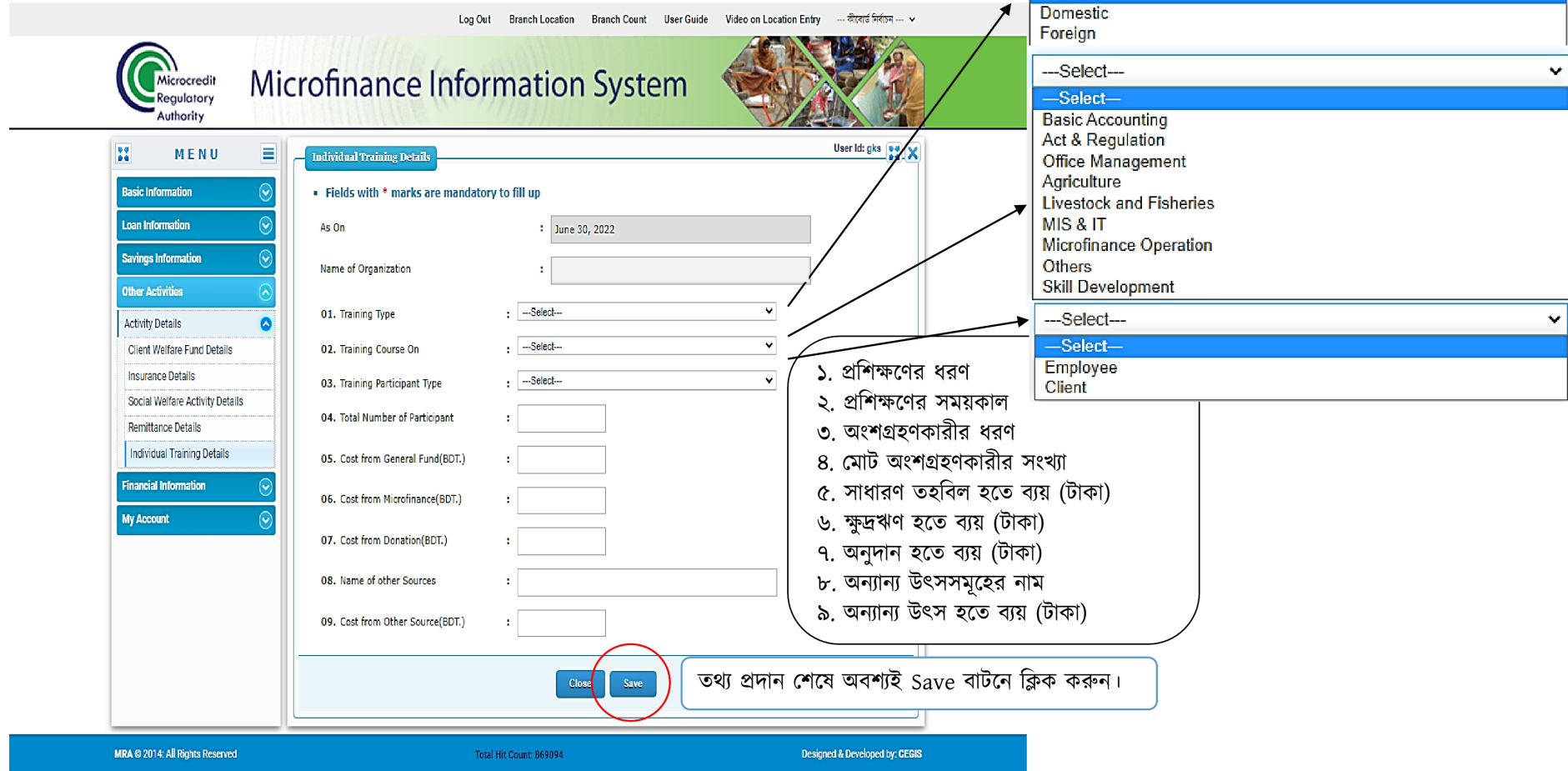
তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

5.5 Individual Training Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

5.5 Individual Training Details

- প্রতি অর্থবছরের শেষে প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।



Microcredit Regulatory Authority

Microfinance Information System

Log Out Branch Location Branch Count User Guide Video on Location Entry --- কীবোর্ড দিব্যন ---

USER ID: gks

Individual Training Details

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : June 30, 2022

Name of Organization :

01. Training Type : --Select--

02. Training Course On : --Select--

03. Training Participant Type : --Select--

04. Total Number of Participant :

05. Cost from General Fund(BDT.) :

06. Cost from Microfinance(BDT.) :

07. Cost from Donation(BDT.) :

08. Name of other Sources :

09. Cost from Other Source(BDT.) :

Close Save

তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

1. প্রশিক্ষণের ধরণ
2. প্রশিক্ষণের সময়কাল
3. অংশগ্রহণকারীর ধরণ
4. মোট অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা
5. সাধারণ তহবিল হতে ব্যয় (টাকা)
6. ক্ষুদ্রঋণ হতে ব্যয় (টাকা)
7. অনুদান হতে ব্যয় (টাকা)
8. অন্যান্য উৎসসমূহের নাম
9. অন্যান্য উৎস হতে ব্যয় (টাকা)

---Select---
Domestic
Foreign

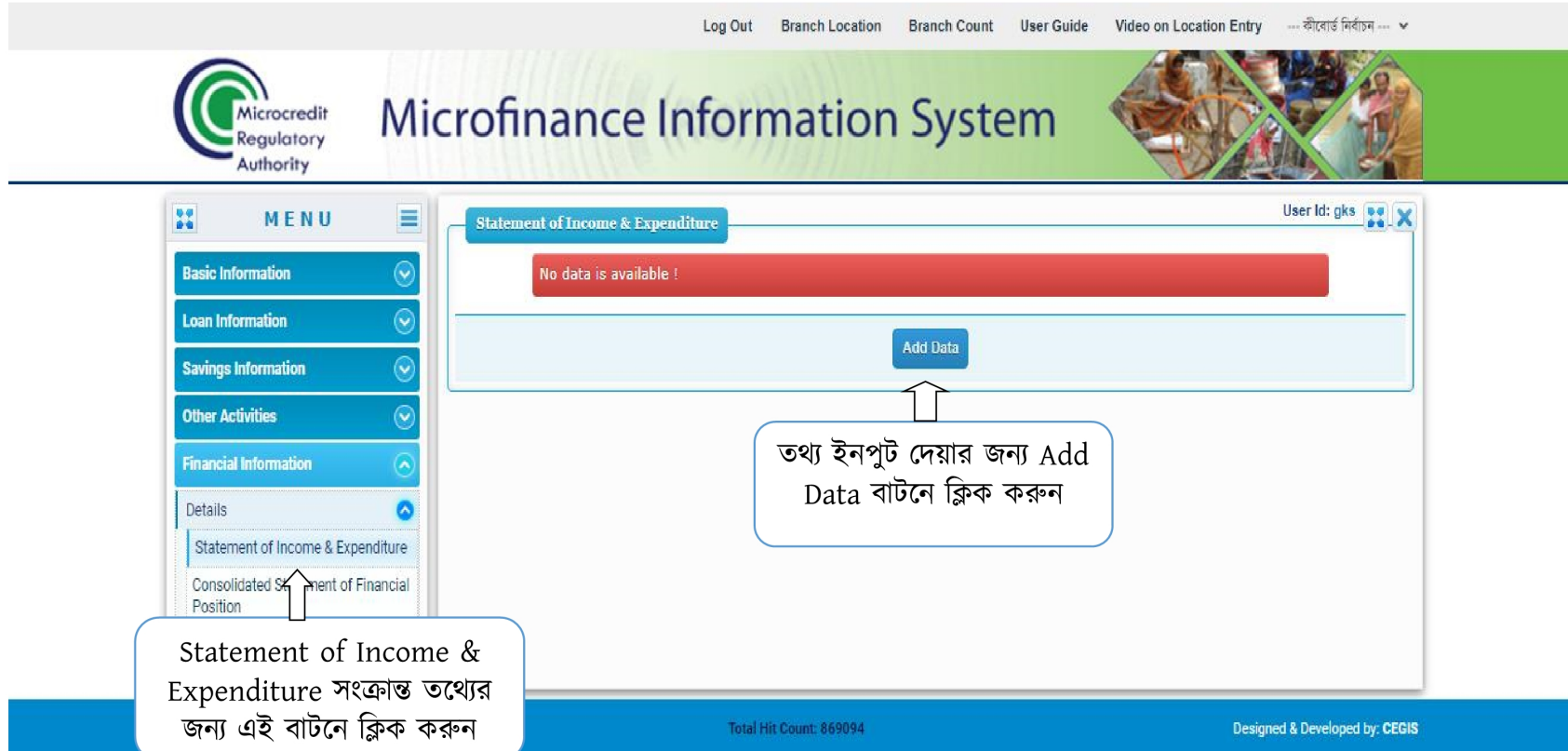
---Select---
Basic Accounting
Act & Regulation
Office Management
Agriculture
Livestock and Fisheries
MIS & IT
Microfinance Operation
Others
Skill Development

---Select---
Employee
Client

MRA © 2014. All Rights Reserved Total Hit Count: 869094 Designed & Developed by: CEGIS

6.1 Statement of Income & Expenditure

- প্রতি অর্থবছরের শেষে প্রতিষ্ঠানের আয় ও ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।



The screenshot displays the Microfinance Information System (MIS) interface. At the top, there is a navigation bar with links: Log Out, Branch Location, Branch Count, User Guide, Video on Location Entry, and a dropdown menu for "কীবোর্ড শির্বাচন". Below this is the Microcredit Regulatory Authority logo and the title "Microfinance Information System".

The main content area is titled "Statement of Income & Expenditure" and shows a message: "No data is available!". Below this message is an "Add Data" button. A callout box with an arrow pointing to the button contains the text: "তথ্য ইনপুট দেয়ার জন্য Add Data বাটনে ক্লিক করুন" (Click the Add Data button to enter data).

On the left side, there is a "MENU" section with various options: Basic Information, Loan Information, Savings Information, Other Activities, Financial Information, and Details. Under "Financial Information", there is a sub-menu with "Statement of Income & Expenditure" and "Consolidated Statement of Financial Position". A callout box with an arrow pointing to the "Statement of Income & Expenditure" option contains the text: "Statement of Income & Expenditure সংক্রান্ত তথ্যের জন্য এই বাটনে ক্লিক করুন" (Click this button for information related to Statement of Income & Expenditure).

At the bottom of the interface, there is a footer with the text: "Total Hit Count: 869094" and "Designed & Developed by: CEGIS".

Chapter 6: Financial Information

6.1 Statement of Income & Expenditure

- প্রতি অর্থবছরের শেষে প্রতিষ্ঠানের আয় ও ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

MENU

Basic Information

Loan Information

Savings Information

Other Activities

Financial Information

Details

Statement of Income & Expenditure

Consolidated Statement of Financial Position

My Account

Statement of Income & Expenditure

User Id: gks

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : June 30, 2022

Name of Organization :

Statement of Comprehensive Income

01. Income :

a) Service Charges on Loan : *

b) Bank Interest : *

c) Bank Interest on FDR : *

d) Membership Fees : *

e) Other Sales (Form) : *

f) Donation : *

g) Others : *

h) Total Income :

02. Expenditure :

a) Service Charge of PKSF Loan : *

Add Notes

Add Notes

Add Notes

02. Expenditure :

a) Service Charge of PKSF Loan : *

b) Interest on Member's Savings : *

c) Bank Loan Interest : *

d) Other Loan Interest : *

e) Salaries and Allowance : *

f) Office Rent : *

g) Printing and Stationary : *

h) Traveling : *

i) Telephone and Postage : *

j) Repair and Maintenance : *

k) Fuel Cost : *

l) Gas and Electricity : *

Notes

01. As On : Jul/2021 to Jun/2022

02. Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

03. Parameter : Service Charges on Loan

04. Notes :

Close Done

6.1 Statement of Income & Expenditure

- প্রতি অর্থবছরের শেষে প্রতিষ্ঠানের আয় ও ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

<table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>m) Entertainment</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>n) Advertisement</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>o) Newspapers and Periodicals</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>p) Bank Charges/DD Charges</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>q) Training Expense</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>r) Vehicle Maintenance</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>s) Legal Expenses</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>t) Registration Fee</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>u) Meeting Expenses</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>v) Other Operating Expenses</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>w) Audit Fees</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>x) Board Member's Honorarium</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>y) Taxes</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>z) VAT</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> </table>	m) Entertainment	:	<input type="text"/>	*	n) Advertisement	:	<input type="text"/>	*	o) Newspapers and Periodicals	:	<input type="text"/>	*	p) Bank Charges/DD Charges	:	<input type="text"/>	*	q) Training Expense	:	<input type="text"/>	*	r) Vehicle Maintenance	:	<input type="text"/>	*	s) Legal Expenses	:	<input type="text"/>	*	t) Registration Fee	:	<input type="text"/>	*	u) Meeting Expenses	:	<input type="text"/>	*	v) Other Operating Expenses	:	<input type="text"/>	*	w) Audit Fees	:	<input type="text"/>	*	x) Board Member's Honorarium	:	<input type="text"/>	*	y) Taxes	:	<input type="text"/>	*	z) VAT	:	<input type="text"/>	*	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>aa) LLPE</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>ab) Depreciation</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>ac) Others</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td>*</td></tr> <tr><td>ad) Total Expenditure</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> <tr><td>03. Excess of Income over Expenditure/(Expenditure over Income)</td><td>:</td><td><input type="text"/></td><td></td></tr> </table>	aa) LLPE	:	<input type="text"/>	*	ab) Depreciation	:	<input type="text"/>	*	ac) Others	:	<input type="text"/>	*	ad) Total Expenditure	:	<input type="text"/>		03. Excess of Income over Expenditure/(Expenditure over Income)	:	<input type="text"/>	
m) Entertainment	:	<input type="text"/>	*																																																																										
n) Advertisement	:	<input type="text"/>	*																																																																										
o) Newspapers and Periodicals	:	<input type="text"/>	*																																																																										
p) Bank Charges/DD Charges	:	<input type="text"/>	*																																																																										
q) Training Expense	:	<input type="text"/>	*																																																																										
r) Vehicle Maintenance	:	<input type="text"/>	*																																																																										
s) Legal Expenses	:	<input type="text"/>	*																																																																										
t) Registration Fee	:	<input type="text"/>	*																																																																										
u) Meeting Expenses	:	<input type="text"/>	*																																																																										
v) Other Operating Expenses	:	<input type="text"/>	*																																																																										
w) Audit Fees	:	<input type="text"/>	*																																																																										
x) Board Member's Honorarium	:	<input type="text"/>	*																																																																										
y) Taxes	:	<input type="text"/>	*																																																																										
z) VAT	:	<input type="text"/>	*																																																																										
aa) LLPE	:	<input type="text"/>	*																																																																										
ab) Depreciation	:	<input type="text"/>	*																																																																										
ac) Others	:	<input type="text"/>	*																																																																										
ad) Total Expenditure	:	<input type="text"/>																																																																											
03. Excess of Income over Expenditure/(Expenditure over Income)	:	<input type="text"/>																																																																											

6.2 Consolidated Statement of Financial Statement

- প্রতি অর্থবছরের শেষে প্রতিষ্ঠানের Balance Sheet (স্থিতিপত্র) সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

The screenshot displays the Microfinance Information System (MIS) interface. At the top, there is a navigation bar with links: Log Out, Branch Location, Branch Count, User Guide, Video on Location Entry, and a dropdown menu for 'কীবোর্ড নির্বাচন'. Below this is a header section with the Microcredit Regulatory Authority logo and the title 'Microfinance Information System'. The main content area is titled 'Consolidated Statement of Financial Position' and shows a red message: 'No data is available!'. A blue button labeled 'Add Data' is visible. On the left, a 'MENU' sidebar lists options: Basic Information, Financial Information, Details, Statement of Income & Expenditure, Consolidated Statement of Financial Position, and My Account. Two callout boxes provide instructions in Bengali: one points to the 'Consolidated Statement of Financial Position' menu item, and the other points to the 'Add Data' button, stating that data should be entered and the button clicked.

Consolidated Statement of Financial Position সংক্রান্ত তথ্যের জন্য এই বাটনে ক্লিক করুন

তথ্য ইনপুট দেয়ার জন্য Add Data বাটনে ক্লিক করুন

MRA © 2014: All Rights Reserved Total Hit Count: 869094 Designed & Developed by: CEGIS

Chapter 6: Financial Information

6.2 Consolidated Statement of Financial Statement

- প্রতি অর্থবছরের শেষে প্রতিষ্ঠানের Balance Sheet (স্থিতিপত্র) সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

Loan to Members
ষাণ্মাসিকে প্রদত্ত
ঋণস্থিতির সমান হতে
হবে।

Consolidated Statement of Financial Position

User Id: gks

Fields with * marks are mandatory to fill up

As On : June 30, 2022

Name of Organization : Gono Kalyan Sangstha (GKS)

Properties and Assets

01. Non-Current Assets :

a) Property, Plant and Equipment : *

b) Long Term Investments : *

c) Loan to Other Micro Credit Organizations-Long Term : *

d) Other Loan-Long Term : *

e) Total Non-Current Assets :

Add Notes

Add Notes

Add Notes

Add Notes

02. Current Assets :

a) Loan to Members : *

b) Short Term Investments : *

c) Loan to Other Micro Credit Organization-Short Term : *

d) Other Loan-Short Term : *

e) Account Recivables : *

f) Advance, Deposits & Prepayments : *

g) Stock & Stores : *

h) Cash in Hand : *

i) Cash at Bank : *

j) Total Current Assets :

Add Notes

Add Notes

Add Notes

Add Notes

Add Notes

Add Notes

Add Notes

Add Notes

03. Total Properties and Assets :

Add Note

Notes

01. As On : Jul/2021 to Jun/2022

02. Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

03. Parameter : Short Term Investments

04. Reserve Against Savings :

05. Reserve Fund :

06. Liquidity :

07. Others :

Close

Done

61

6.2 Consolidated Statement of Financial Statement

- প্রতি অর্থবছরের শেষে প্রতিষ্ঠানের Balance Sheet (স্থিতিপত্র) সংক্রান্ত তথ্য প্রদান করতে হবে।

Capital Fund and Liabilities

04. Capital Fund :

a) Donor Fund : *

Add Notes

b) Cumulative Surplus : *

Add Notes

c) Other Fund : *

Add Notes

d) Total Capital Fund :

05. Non-Current Liabilities :

a) Loans from PKSF : *

Add Notes

b) Loans from Housing Fund-Long Term : *

Add Notes

c) Loans from Other-Long Term : *

Add Notes

d) Loan from Other Government Sources : *

Add Notes

e) Loan from Other Micro Credit Organizations-Long Term : *

Add Notes

f) Loans from Commercial Banks-Long Term :

Add Note

01. As On : Jul/2021 to Jun/2022

02. Name of Organization : Development of Village Association (DOVA)

03. Parameter : Loans from PKSF

04. Notes :

Close Done

g) Other Loans-Long Term : *

Add Notes

h) Total Non-Current Liabilities :

06. Current Liabilities :

a) Loans from PKSF : *

Add Notes

b) Loans from Housing Fund : *

Add Notes

c) Loans from Other Government Sources Short Term : *

Add Notes

d) Loan from Other Micro Credit Organizations-Short Term : *

Add Notes

e) Loans from Commercial Banks-Short Term : *

Add Notes

f) Other Loans-Short Term : *

Add Notes

g) Members Savings Deposits : *

Add Notes

h) Account Payables : *

Add Notes

i) Loan Loss Provision : *

Add Notes

k) Total Current Liabilities :

07. Total Capital Fund and Liabilities : *

Close Save


Members Savings Deposit ষাণ্মাসিকে প্রদত্ত সঞ্চয়স্থিতির সমান হতে হবে।

- পাসওয়ার্ড পরিবর্তন


- * বর্তমান পাসওয়ার্ড লিখুন
- * নতুন পাসওয়ার্ড লিখুন
- * আবাবো নতুন পাসওয়ার্ডটি লিখুন
- * যোগ অংকটির ফলাফল লিখুন
- * Update বাটনে ক্লিক করুন

7.2 Branch Users

- শাখা পর্যায়ের ব্যবহারকারীদের সংযুক্ত করতে এই উইন্ডো ব্যবহার করুন।



Microfinance Information System



MENU

- Basic Information
- Loan Information
- Savings Information
- Other Activities
- Financial Information
- My Account
 - Details
 - Change Password
 - Branch Users

Branch User Information

Search By :

Name of Organization:

User ID	Name & Designation	Branch	Activation Status	Action
tarash	Mahbuba Woreshi, Manager	Foundation Tarash Branch Office, Foundation Thana Road Tarash, Sirajganj	Active	Deactivate Edit Details

নতুন ব্রাঞ্চ ইউজার যোগ করতে Add a Branch User এ ক্লিক করুন।

[Add Branch User](#)

Deactivate: ব্রাঞ্চ এর কার্যক্রম বন্ধ রাখতে ক্লিক করুন
 Edit: ব্রাঞ্চের তথ্য পরিবর্তন করতে ক্লিক করুন
 Details: ব্রাঞ্চের তথ্য দেখতে ক্লিক করুন

7.2 Branch Users

- শাখা পর্যায়ের ব্যবহারকারীদের সংযুক্ত করতে এই উইন্ডো ব্যবহার করুন।

MENU

Basic Information

Loan Information

Savings Information

Other Activities

Financial Information

My Account

Details

Change Password

Branch Users

Create Branch User

User Id: gks

Name of MFI :

Branch : --Select--

User ID :

Password :

Confirm Password :

Full Name of User :

Designation of User :

Mobile No. :

E-Mail :

Answer simple math : $19 - 12 = ?$

Close

Create

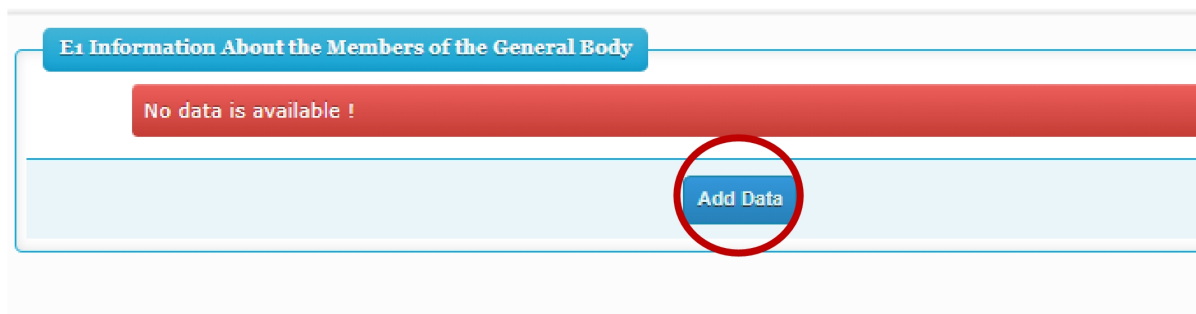
সংশ্লিষ্ট Branch বাছাই করুন।

নতুন Branch এর জন্যে প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করে - Create বাটনে ক্লিক করুন।

User ID ও Password টি সংশ্লিষ্ট Branch এর ব্যবহার এর জন্যে সরবরাহ করুন।

8.1. Information about the Members of the General Body

- তথ্য প্রদান করতে Add Date অপশনে ক্লিক করুন।



E1 Information About the Members of the General Body

No data is available !

Add Data

8.1. Information about the Members of the General Body

- তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

E1 Information About the Members of the General Body

Fields with * marks are mandatory to fill up

Name of Organization : Village Development Mohila Sangothon (VDMS)

Name of GB Member : *

Designation : *

Father's Name : *

Mother's Name : *

Spouse Name (where applicable) : *

Present Address : *

Permanent Address : *

Phone :

Mobile : *

Fax :

E-mail : *

Date of Birth : *

Nationality : *

Religion : *

National ID No. : *

Passport No. (if any) :

TIN No. (if any) :

EC Member : --Select--

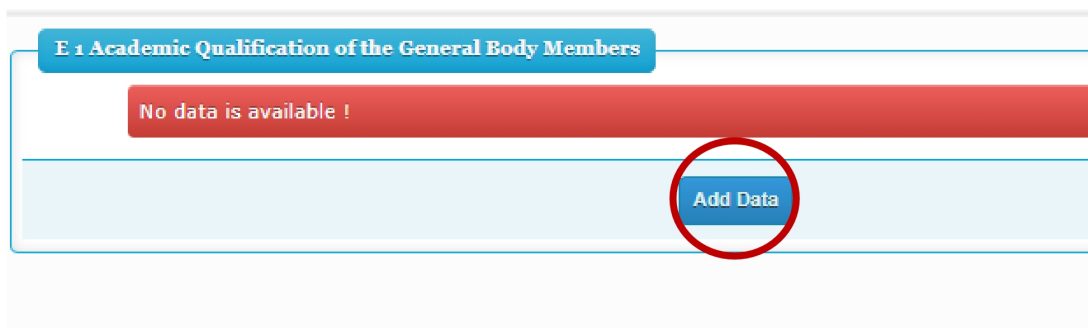
Status : --Select--

Close

Save

8.2. Academic Qualification of the General Body Members

- তথ্য প্রদান করতে Add Date অপশনে ক্লিক করুন।



E 1 Academic Qualification of the General Body Members

No data is available !

Add Data

8.2. Academic Qualification of the General Body Members

- তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

E 1 Academic Qualification of the General Body Members

▪ Fields with * marks are mandatory to fill up

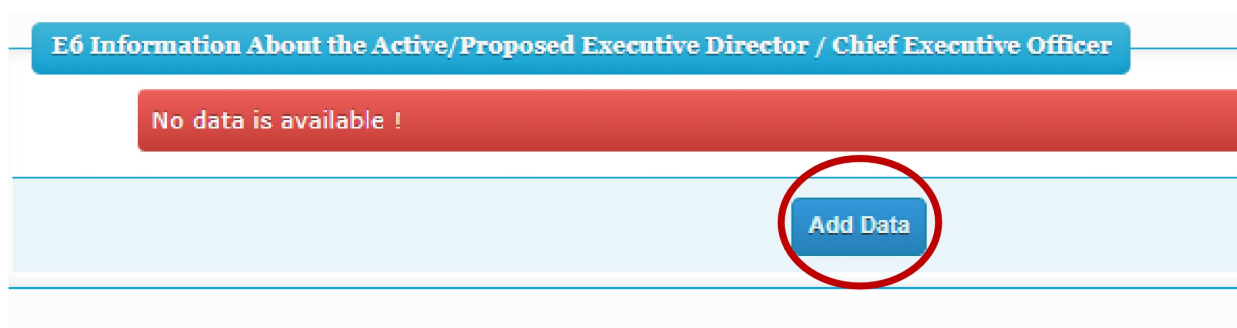
Name of Organization	:	Village Development Mohila Sangothon (VDMS)
Name of GB Member	:	--Select-- *
Name of Examination	:	--Select--
Name of Institute	:	
Board/University	:	

Close Save

--Select--
--Select--
SSC or Equivalent
HSC or Equivalent
Graduation or Equivalent
Masters or Equivalent
PhD or Equivalent
Below SSC

8.3. Information about the Active/Proposed Executive Director/CEO

- তথ্য প্রদান করতে Add Date অপশনে ক্লিক করুন।



E6 Information About the Active/Proposed Executive Director / Chief Executive Officer

No data is available !


Add Data

8.3. Information about the Active/Proposed Executive Director/CEO

- তথ্য প্রদান শেষে অবশ্যই Save বাটনে ক্লিক করুন।

E6 Information About the Active/Proposed Executive Director / Chief Executive Officer

▪ Fields with * marks are mandatory to fill up

Name of Organization	:	Village Development Mohila Sangothon (VDMS)
Name	:	<input type="text"/> *
Date of Birth	:	<input type="text"/> * 
Nationality	:	<input type="text"/> *
Academic Qualification	:	<input type="text"/> *
Experience of Microcredit Activities (years)	:	<input type="text"/> *
Date of Joining	:	<input type="text"/> 